

# Årsmøteprotokoll 2022 Utdanningsforbundet Grimstad- til protokollunderskrivere

## Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- Tønnessen, Vilde Haavik (10.01.1993), signert 26.04.2022 med Signicat Sign BANKID\_MOBILE
- Lyngedal, Tove (20.04.1969), signert 01.04.2022 med Signicat Sign BANKID



### Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



### Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



### Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.

---

## Protokoll fra årsmøte i Utdanningsforbundet Grimstad

Dato: 24. mars 2022  
Sted: Norkirken  
Til stede: 52 stemmeberettigede

Lokallagsleder, Anne Kirsten L Galteland, åpnet møtet og ønsket medlemmene i Grimstad velkommen. Lokallagsstyret presenterte seg, og lokallagsleder ønsket Eilin Ask Dugstad fra Utdanningsforbundet Agder velkommen til møtet. Hun overbrakte en hilsen fra fylkesstyret og holdt en flott innledning til årsmøtet.

### SAK 1: ÅPNING OG KONSTITUERING

Sak 1.1: Godkjenning av innkalling og stemmeberettigede

**Vedtak:**

Innkallingen godkjennes. Det var 52 stemmeberettigede til stede på årsmøtet.

Sak 1.2: Valg av dirigent

**Vedtak:**

Marit Grefstad ble enstemmig valgt som dirigent.

Sak 1.3: Valg av møtefunksjonærer

**Vedtak:**

Maria Taraldsen ble enstemmig valgt som referent.  
Vilde Tønnessen og Tove Lyngedal ble enstemmig valgt som protokollunderskrivere.  
Merete Oterholt og Stine Stormsen ble enstemmig valgt som tellekorps.

Sak 1.4: Godkjenning av saksliste

**Vedtak:**

Sakslisten ble enstemmig godkjent.

Sak 1.5: Godkjenning av reglement for årsmøtet

**Vedtak:**

Møtereglementet ble enstemmig godkjent.

**Vedtak:**

Valgreglementet ble enstemmig godkjent.

### SAK 2: ÅRSMELDING FOR UTDANNINGSFORBUNDET GRIMSTAD

Kari Anne Andersen orienterte kort om årsmeldingen fra Utdanningsforbundet Grimstad.



**Vedtak:**

Årsmeldingen tas til orientering.

**SAK 3: REGNSKAP FOR 2021**

Anne Kirsten L. Galteland orienterte kort om regnskapet fra Utdanningsforbundet Grimstad for 2021.

**Vedtak:**

Det framlagte regnskapet for Utdanningsforbundet Grimstad for 2021 godkjennes.

***Enstemmig vedtatt.***

Regnskapet ligger som vedlegg.

**SAK 4: RETNINGSLINJER FOR ARBEIDET I PÅFØLGENDE ÅRSMØTEPERIODE**

Eivind Pedersen orienterte om prosessen rundt arbeidet med retningslinjer for 2022 – 2023.

**Vedtak:**

Det nye styret oppfordres til å arbeide videre med plan for retningslinjer for videre arbeid og tar innspillene som kommer fra årsmøtet, medlemmer, klubber og det sittende styret med i utarbeidelse av en ny plan for 2022 – 2023. Det er mulig å komme med innspill helt frem til utgangen av august 2022. Det nye styret tar med seg satsningsområdene som sentralstyret vedtar i juni ved utarbeidelsen av ny lokal plan.

***Enstemmig vedtatt.***

**SAK 5: JUSTERT BUDSJETT FOR 2022 OG BUDSJETT 2023**

Anne Kirsten L Galteland orienterte kort om justert budsjett for 2022 og budsjett for 2023.

**Vedtak:**

Justert budsjett for 2022 og budsjett for 2023 vedtas. Styret får fullmakt til revidering innenfor budsjettrammen.

***Enstemmig vedtatt.***



Budsjettposter	Konto	Justert 2022	Budsjett 2023
Kontingentinntekter FY/LOK	3290	-559 483	-559 483
35 % - org. intern overføring	3430		
Refusjon SPK mmidler	3990	-10000	-10000
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>-569483</b>	<b>-569483</b>
<b>Annen driftskostnad</b>			
Fri telefon privat, fordel, avg.pliktig	5211	kr 10 000	kr 10 000
Fri telefon øvrig	5212	kr 22 000	kr 22 000
Fri telefon - fellesfaktura, interimskon	5213	kr 2 000	kr 2 000
Arbeidsgiveravgift	5400	kr 1 500	kr 1 500
Gaver i arbeidsforhold - fritt	5992	kr 20 000	kr 20 000
Inventar/innkjøp	6540	kr 5 000	kr 5 000
Service/lisenser IKT	6630	kr 10 000	kr 10 000
Frikjøp tillitsvalgte e. avtale	6740	kr 210 000	kr 220 000
Honorar uten oppgaveplikt	6780	kr 40 000	kr 40 000
Kontorrekvisita	6800	kr 3 000	kr 3 000
EDB-utstyr over drift	6806	kr 22 000	
Aviser, tidsskrifter	6840	kr 2 700	kr 3 000
Porto	6940	kr 1 000	kr 1 000
Bilgodtgjøring	7110	kr 2 000	kr 2 000
Andre reiseutgifter	7143	kr 1 000	kr 1 000
Leie kurslokale/møterom	7170	kr 20 000	kr 20 000
Beverting ved møter	7171	kr 120 000	kr 120 000
Deltakeravgift møter/kurs	7172	kr 30 000	kr 30 000
Andre kurs/møte kostnader	7190	kr 20 000	kr 20 000
Annonsering/markedsføring	7320	kr 15 000	kr 15 000
Profileringsmateriell	7321	kr 20 000	kr 20 000
Representasjon gaver	7422	kr 50 000	kr 50 000
<b>Sum</b>		<b>kr 627 200</b>	<b>kr 615 500</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>			
		<b>57717</b>	<b>46017</b>
<b>FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER</b>			
Renteinntekter bank	8040	kr -200	kr -200
Bankomkostninger	8171	kr 600	kr 600
<b>Sum Finansposter</b>		<b>kr 400</b>	<b>kr 400</b>
<b>Ordinært Resultat</b>			
		<b>kr 58 117</b>	<b>kr 46 417</b>

## SAK 6: ÅRSMØTESAKER

Anna Svenningsen orienterte om prosessen rundt årsmøtesakene, og styrets behandling av sakene i samarbeid med klubbene.

### 6.1

PP-tjenesten

Økende press på tjenesten

Statped bygges ned og kompetansen skal ivaretas lokalt. Hvordan kan PPT Grimstad styrkes for å møte denne utfordringen faglig og arbeidstidmessig?

#### Vedtak:

Årsmøtet ber om at styret skal arbeide for at kommunen øker de økonomiske rammene for kurs og kompetanseheving i PP-tjenesten, slik at tjenesten kan imøtekomme økt ansvar for det spesialpedagogiske tilbudet i kommunen.

**Enstemmig vedtatt.**

### 6.2

PP-tjenesten

Økende press på tjenesten, med ringvirkninger i barnehage og skole

Bekymring knyttet til hensynet til barn og unges psykiske helse. Politisk er det vedtatt å satse på denne utfordringen. I dag ser vi at ABUP ikke har kapasitet til å avhjelpe utfordringene skolen ser. Kommunen har ikke psykisk helsetilbud til barn mellom 0-18 år. Dette fører til økt press på PPT. Hvordan imøtekomme dette?

#### Vedtak:

Årsmøtet vil at styret ber kommunen om å utarbeide en plan for et behandling- og aktivitetstilbud for barn og unge med behov for psykisk helsehjelp, da Grimstad kommune ikke har et slikt tilbud utover samtaler med familiesenteret og helsesykepleier.

**Enstemmig vedtatt.**

### 6.3

Holviga barneskole



### Manglende innkjøp av læreverker til fagfornyelsen

Fagfornyelsen har medført en betydelig økning i arbeid i mange fag for lærere i kommunen. Innkjøp av nye læreverker har vært vanskelig grunnet dårlig økonomi og har ikke blitt prioritert i Grimstad kommune. Dette gjelder i stor grad temafag hvor det har vært forsøkt en heldigital løsning med digitale sider som skal erstatte bøker som læreverker.

De digitale læreverkene er mangelfulle, lite intuitive og vanskelige å bruke. Kommunens valg av digitale sider kan virke som er et tillegg til bøker og ikke en erstatning for bøker.

Vi stiller oss også tvilende til mangelfull forskning som viser at heldigitale løsninger og lesing på skjerm er et fullgodt alternativ til bøker.

Pedagoger klipper og limer, henter fra gamle læreverker og bruker unødvendig mye tid på å lage opplegg til timer hvor det burde vært prioritert å kjøpe inn læreverker i alle fag. Det har enda ikke vært en læreplan hvor kommunen ikke må bruke en betydelig sum med penger for å fornye læreverker og kunnskap.

Hver enkelt skole i Grimstad bruker nesten hele sitt budsjett på lønn. Det kan ikke være skolebudsjettene som avgjør om elevene skal få gode læreverker. Det må settes av penger til å fornye læreverker uten at dette berammer hver enkelt skoles budsjett.

### Vedtak

Årsmøtet ber styret om å jobbe for at Grimstadskolen får økte midler til å kjøpe inn læreverker i alle fag for å være oppdaterte og utrustet til å følge fagfornyelsen.

### *Enstemmig vedtatt.*

### 6.4

Grimstad ungdomsskole

### Rettferdig lønn til fagledere

Det er vanskelig at fagleder på en liten skole med få elever og få medarbeidere under sitt ansvar skal ha lik lønn som f. eks. fagleder på en stor skole med desto flere elever/medarbeidere. En rektorlønn har vært satt etter disse premisene, størrelsen på skolen og antall ansatte som man har ansvar for.

Vi ønsker at kommunen skal ha system på hva stillingsinstruksen til fagleder er og at fagleder blir lønnet etter noen premisser. Er fagledere regnet som ledere? Er de i riktig kapittel? Hva er det som gjør at nabokommunene betaler betraktelig høyere



lønn for både rektorer og fagledere? Hva er det som gjør at skolene innad i kommunen har fagledere med ulik lønn?

Det er uhørt at en fagleder tjener mindre enn de man leder og det er synd at fagledere som står i samme kapittel som lærerne, ikke får samme kompetanseuttelling som resten av kapittelet.

## Vedtak

Årsmøtet ber om at lokallagsstyret jobber for at kommunen utarbeider stillingsinstruks for fagledere i skolen. Årsmøtet ber om at lokallagsstyret jobber for rettferdig lønn til fagledere i skolen.

## **Enstemmig vedtatt.**

### 6.5

Grimstad ungdomsskole

Øke lærertetthet og få på plass flere miljøarbeidere

Skolesektoren har i flere omganger måttet gjennomføre kutt. Lavere budsjett har ført til kutt i personalet. Det pedagogiske personalet er redusert. Dette fører til færre muligheter til delingstimer og pedagogisk oppfølging av elever som har rett på spesialundervisning eller særskilt norskopplæring. Grimstad ungdomsskole som mottaksskole har flere nyankomne elever med behov for begynneropplæring i norsk og alfabetisering, men midler følger ikke med. De må tas av skolens eget allerede stramme budsjett. Konkret har en løsning vært at pedagoger lager og følger opp pedagogisk opplegg som miljøarbeidere gjennomfører. Dette fører til merarbeid for pedagoger uten at de får kompensert med undervisningstimer gjennom leseplikten.

Flere lærere melder om at elevenes lesekompetanse har blitt lavere. Dette er bekymringsfullt. Med nåværende økonomiske rammer har ikke skolene mulighet for å gjennomføre lesekurs eller intensiv leseopplæring for elever under kritisk grense, men som ikke har rett på spesialundervisning. Tilpasset opplæring blir vanskelig å gjennomføre når det er 30 elever i klassen og én lærer. Elever med dysleksi har rett på tilrettelegging selv om de ikke har rett på spesialundervisning. Faglærere må i mye større grad tilrettelegge for elever med ulike behov og det fører til økt tidsbruk til for og etterarbeid. Dette overstiger tidsressursen i lesepliktavtalen.

Elevenes behov for tilrettelegging og økende psykososiale behov blir i stor grad ivare tatt av miljøterapeuter og miljøarbeidere på skolen. Når disse stillingene er redusert på grunn av innsparinger, får ikke elevene dekket behovene sine og kontaktlærere, sosiallærere, spespedkoordinatorene og fagledere bruker enda mer tid på å sikre elevene trygg og god skolehverdag, jfr kapittel 9A, og individuelle tilrettelegginger.



## Vedtak

Årsmøtet ber styret om å arbeide for å øke budsjettammen til skolene i Grimstad.

### *Enstemmig vedtatt.*

#### 6.6

Grimstad ungdomsskole

#### Lovfestet sosiallærer i barneskolene

Innspillet er begrunnet i bekymringen for at funksjonen sosiallærer i barneskolene vil kunne bli lagt ned i nedskjæringsperioder i en kommune, slik en har sett de siste årene hvor miljøarbeidere har mistet jobben. Det er tydelig blitt en belastning i skolen med nedskjæringene både for pedagogene og elevene i Grimstadskolen.

Dersom det ikke er lovfestet at hver skole, over en viss størrelse, skal ha en sosiallærerfunksjon / sosialpedagogisk rådgiverfunksjon, vil denne funksjonen kunne falle bort når det er behov for nedskjæringer. Hvordan vil da forebyggingen og oppfølgingen av mobbesaker kunne fylle kravene til Opplæringsloven? Det er rektors ansvar å se til at Opplæringsloven følges i slike saker, men å tenke at rektor på den enkelte skole skal være den som håndterer og organiserer alt rundt den enkelte sak, er vanskelig å se for seg i deres hektiske hverdag.

Dersom rektorer får krav av kommunens ledelse vedrørende kutt i forhold til økonomi, vil de ha mindre mulighet for å argumentere for å opprettholde en funksjon som ikke er lovfestet. Det er derfor ønskelig at sosiallærerfunksjonen er lovfestet i grunnskolen. Antallet elever ved skolen vil være av betydning for timer til sosiallærerarbeidet.

## Vedtak

Årsmøtet ber om at saken løftes i UDF for at organisasjonen kan jobbe for lovfestelse av sosiallærer i barneskolene.

### *Enstemmig vedtatt.*

#### 6.7

Grimstad ungdomsskole

#### Økonomi og minstenorm for lærertetthet

Kontaktlærere har nedsatt 45 minutter i uka for å utføre kontaktlærer-funksjonen. Dette strekker ikke til. Med alle krav til dokumentasjon, kartlegginger, kontakt med hjem, samtaler med elevene, konflikthåndtering og ivaretagelse, er tidsressursen



den samme, men behovene betraktelig høyere. Hva blir konsekvensen da? Lærere jobber gratis for å ikke svikte elevene sine. Dette sparer kommunebudsjettet for mye penger.

Skolene drives godt, tross dokumentert lave økonomiske rammer. Slitasjen er stor og behovene øker. Enhetsledere bruker mye tid til å dokumentere og varsle om den prekære økonomiske situasjonen. Hva med å ta dette på alvor? Er politikerne klar over at loven brytes daglig i grimstadskolen? Vi trenger flere lærere for å følge loven, følge opp elevene og for å lette på arbeidstrykket for lærer.

**Vedtak:**

Årsmøtet ber om at lokallagsstyret jobber med å dokumentere og informere oppvekstsektoren og resten av kommunestyret om at kommunen har et budsjett som gjør at skolene bryter loven.

**Enstemmig vedtatt.**

**SAK 7: VALG**

Dirigent, Marit Grefstad, la fram valgkomitéens innstilling.

**Valgkomitéens innstilling:**

**Lokallagsstyret**

Leder	G	Anne Kirsten L Galteland	Jappa skole	01.08.22- 31.07.24
Styremedlem	G	Maria Taraldsen	Grimstad ungdomsskole	01.08.22- 31.07.24
Styremedlem	G	Sonia Nefzaoui Nakbi	Grimstad ungdomsskole	01.08.22- 31.07.24
1. vara	B	Unni Håkedal	Storgaten barnehage	01.08.22- 31.07.24
2. vara	B leder	Gro Lisbeth R Berg	Hausland barnehage	01.08.22- 31.07.24
3. vara	V	Stine Stormsen	Dahlske vgs	01.08.22- 31.07.24

**Vedtak:**

Leder ble enstemmig valgt ved akklamasjon.  
Styremedlemmer ble enstemmig valgt ved akklamasjon.  
Vara ble enstemmig valgt ved akklamasjon.



### Hovedtillitsvalgte

Hovedtillitsvalgt	G	Anna Svenningsen	Fevik skole	01.08.22- 31.07.24
-------------------	---	------------------	-------------	-----------------------

#### Vedtak:

Hovedtillitsvalgt vara ble enstemmig valgt ved akklamasjon.

Det nye styrets sammensetning vil da se slik ut:

### Lokallagsstyret for 2022 – 2023

Verv		Navn	Arbeidsplass	Varighet
Leder	G	Anne Kirsten Lindgren Galteland	Jappa skole	01.08.22- 31.07.24
Nestleder	G	Anna Svenningsen	Fevik skole	01.08.21- 31.07.23
Styremedlem	B	Liv Rasmussen	Hausland barnehage	01.08.21- 31.07.23
Styremedlem	V	Eivind Pedersen	Dahlske vgs	01.08.21- 31.07.23
Styremedlem	G	Hilde Eriksen	Holviga barneskole	01.08.21- 31.07.23
Styremedlem	G	Maria Taraldsen	Grimstad ungdomsskole	01.08.22- 31.07.24
Styremedlem	G	Sonia Nefzaoui Nakbi	Grimstad ungdomsskole	01.08.22- 31.07.24
1. vara	B	Unni Håkedal	Storgaten barnehage	01.08.22- 31.07.24
2. vara	B- leder	Gro Lisbeth R Berg	Hausland barnehage	01.08.22- 31.07.24
3. vara	V	Stine Stormsen	Dahlske vgs	01.08.22- 31.07.24

### Hovedtillitsvalgte:

Hovedtillitsvalgt	G	Anna Svenningsen	Fevik skole	01.08.22- 31.07.24
Hovedtillitsvalgt vara	G	Anne Kirsten Lindgren Galteland	Jappa skole	01.08.21- 31.07.23

## 7.2 Valgkomité for perioden 2022 – 2024

### Styrets forslag til valgkomité:

#### Representanter

Medlemsgruppe	Navn	Arbeidsplass
Barnehage	Hana Tirki	Storgaten barnehage
Vara	Line Levinsen	Læringsverkstedet bhg avdeling Hasla
Grunnskole	Vilde Haavik Tønnessen	Grimstad ungdomsskole
Vara	Eivind André Tunsberg	Eide skole
Vara	Marit Bjelland	Kvalifiseringstjenesten
Videregående		Dahlske vgs
vara	Kristin Marie Lundemo Brændeland	Dahlske vgs

#### Vedtak:

Styrets forslag til ny valgkomité vedtas.

**Årsmøtet ber om at klubben ved Dahlske finner ny representant fra videregående til valgkomiteen.**

Anne Kirsten L. Galteland avsluttet årsmøtet med å takke alle fremmøtte for et flott, fysisk årsmøte.

Anne Kirsten L Galteland  
- lokallagsleder-

Maria Taraldsen  
- referent -

Grimstad 1. april 2022

Protokollen er gjennomlest og godkjent

\_\_\_\_\_  
Tove Lyngedal

\_\_\_\_\_  
Vilde Haavik Tønnessen



Vedlegg: **Regnskap for 2021**

## RESULTATREGNSKAP

### UTDANNINGSFORBUNDET GRIMSTAD

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2021	2020
Kontingenter		537 437	433 990
Driftsinntekter		10 827	18 812
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>548 264</b>	<b>452 802</b>
Annen driftskostnad	2	556 455	406 651
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>556 455</b>	<b>406 651</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-8 191</b>	<b>46 151</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Renteinntekter		0	71
Annen finanskostnad		0	70
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Årsresultat</b>	1	<b>-8 191</b>	<b>46 153</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Overført til annen fri egenkapital		-8 191	46 153
<b>Sum overføringer</b>		<b>-8 191</b>	<b>46 153</b>



## BALANSE

### UTDANNINGSFORBUNDET GRIMSTAD

EIENDELER	Note	2021	2020
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Andre kortsiktige fordringer		23 488	57 897
<b>Sum fordringer</b>		<b>23 488</b>	<b>57 897</b>
Bankinnskudd		380 085	392 081
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>403 573</b>	<b>449 978</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>403 573</b>	<b>449 978</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>OPPTJENT EGENKAPITAL</b>			
Fri egenkapital	1	190 832	199 023
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>190 832</b>	<b>199 023</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>190 832</b>	<b>199 023</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Annen kortsiktig gjeld		212 741	250 955
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>212 741</b>	<b>250 955</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>212 741</b>	<b>250 955</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>403 573</b>	<b>449 978</b>

Grimstad, den 2022  
Styret i Utdanningsforbundet Grimstad

Anne Kirsten Lindgren Galteland  
styreleder

Anna Svenningsen  
nestleder

Liv Rasmussen  
styremedlem

Eivind Pedersen

Hilde Eriksen  
styremedlem

Maria Taraldsen  
styremedlem

Kari Gåre  
styremedlem

#### Electronic signature

Signatur  
Rasmussen, Liv  
28.02.2022 22:31:33  
1972-02-26  
BankID Mobil (NO)

bankID

Signatur  
Taraldsen, Maria  
21.02.2022 11:35:35  
1964-09-25  
BankID Mobil (NO)

bankID

Signatur  
Galteland, Anne Kirsten Lindgren  
21.02.2022 11:35:15  
1974-12-05  
BankID Mobil (NO)

bankID

Signatur  
Svenningsen, Anne  
21.02.2022 11:28:39  
1976-05-20  
BankID Mobil (NO)

bankID

Signatur  
Gåre, Kari  
22.02.2022 12:56:22  
1964-09-25  
BankID Mobil (NO)

bankID

Signatur  
Eivind Pedersen  
21.02.2022 21:44:55  
1972-05-28  
BankID Mobil (NO)

bankID

Signatur  
Eriksen, Hilde Kristnes  
21.02.2022 12:07:16  
1979-04-09  
BankID Mobil (NO)

bankID



## Utdanningsforbundet Grimstad

### Noter til årsregnskapet for 2021

#### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

#### KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

#### FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

#### Note 1 Egenkapital

	Annen egenkapital
Pr. 31.12.2020	199 023
<b>Pr. 01.01.2021</b>	<b>199 023</b>
Årets resultat	-8 191
<b>Pr. 31.12.2021</b>	<b>190 832</b>

#### Note 2 Spesifikasjon av driftskostnader etter art

	2021	2020
Lønnsrelaterte kostnader	31 587	42 111
Gaver i arbeidsforhold	15 740	37 504
Frikjøp etter avtale	190 088	205 355
Kontorkostnader	46 296	29 638
Møte og reiseutgifter	225 424	72 500
Profileringsmateriell	47 320	19 543
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>556 455</b>	<b>406 651</b>



## Ausland & Bratlid AS

### Statsautorisert revisor

Ausland & Bratlid AS  
Kystveien 40  
N-4841 Arendal  
Telefon 40 00 17 78  
Web aub.no

Til generalforsamlingen i Utdanningsforbundet Grimstad

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert Utdanningsforbundet Grimstad sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr 8 191. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.






## Ausland & Bratlid AS – statsautorisert revisor

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde. Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Arendal, 1. mars 2022  
Ausland & Bratlid AS



Yngvar Bratlid  
statsautorisert revisor

