UTDANNINGS FORBUNDET

# ÅRSMELDING FOR UTDANNINGSFORBUNDET ØYGARDEN 2019

**Medlemstal:**

Medlemstalet er 141, inkludert pensjonistmedlemmar.

**Styret og frikjøp i lokallaget**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Leiar: | 24 % | Aud karin Oen | |
| HTV g | 73 | Vibecke Hodnekvam | |
| HTV b | 7% | Vibecke Hodnekvam | |
| Kasserar : | 5 % | Vibecke Hodnekvam | |
| Nestleiar; | | Vibecke Hodnekvam, | Rong skule. |
| Styremedlem;: | | Bente Tveit, | Terna barnehage |
| Styremedlem: | | Nils Arthur Amundsen, | Blomvåg skule |
| Styremedlem: | | Vibecke Hodnekvam, | Rong skule |
| Styremedlem: | | Maila Oen Hellesøy, | Tjeldstø skule |
| Styremedlem: | | Ingunn Bente Lie, | Rong skule leiarrep. |
| Styremedlem: | | Elisabeth Ledang Helle, | Tjeldstø skule, SFO |
| Varamedlem til styret: | | June Beth Wenberg | Rong skule |
| Varamedlem til styret: | | Hege Misje, | Toftøy skule |
| Valnemnd: | | Torkil Brigtsen og Anita Hellebø | |

**Plasstillitsvalde skole og barnehageåret 2019/20:**

| | |
|---|---|
| Øygarden ungdomsskule: | Torkil Brigtsen |
| Rong skule: | June Beth Weberg |
| Øygarden vaksenopplæring; | Gunnar Tveiten |
| Toftøy skule; | Hege Misje |
| Blomvåg skule; | Nils Arthur Amundsen |
| Tjeldstø skule: | Birthe Vik |
| Tjeldstø Barnehage | Janicke Bendiksen |
| Terna Barnehage; | Anita Hellebø |
| Toftøy Barnehage; | Elise Emma Kvam Dimmen |

**Forhandlingsutval:**

| | |
|---|---|
| Barnehage: | Vibecke Hodnekvam, Nils Arthur Amundsen |
| Skule: | Vibecke Hodnekvam, Nils Arthur Amundsen |

**Aktivitetar for styret og dei tillitsvalde:**

| | |
|---|---|
| Styremøte: | 5 |
| Kurs for leiar: | 4 |
| Kurs for HTV | 3 |
| Kurs for lokallagsstyret | 1 |
| Nettverksmøte | 3 |
| Møte med ATV | 4 |
| Atv skulering | 4 |

Styringsgruppe for samanslåing: 4

Møte med valnemnda: 1

Aud Karin Oen og Elise Emma Kvam Dimmen deltok på Fylkesårsmøtet.

**Sosiale tiltak**

Heile styret og alle tillitsvalde invitert på ein felles middag i desember. Som takk for godt samarbeid i året som har gått. Det var godt oppmøte.

**Dette har me arbeidt med.**

2019 har vore prega av samanslåinga av lokallaga og samanslåing av kommunane Fjell, Sund og Øygarden. Det var mykje som skulle på plass, og det er mykje som ein framleis jobbar med.

For lokallagsleiar har det vore eit arbeidskrevjande år. Med 24% frikjøp har lokallagsleiar(LL) drifta det daglege i lokallaget som den er meint for. I tillegg har LL delteke på alle møter som måtte til for samanslåing av lokallaga, planlegging av årsmøtet og arbeid opp mot valet. Det vart skipa ein debatt i regi av dei tre lokallaga der alle dei politiske partia var representert.

Lokallagsleiar har og vore sentral i å få skrive ein budsjettuttale til den nye kommunen og lesarbrev i Vestnytt om budsjett. Det er alvorlege utsikter med store nedskjeringar på oppvekstsektoren. Det må vera ei viktig oppgåva for det nye styret i Utdanningsforbundet å følja denne prosessen og vera ei tydeleg stemme.

HTV har vore deltakar i prosjektgruppa Oppvekst saman med kommunalsjef, assisterande kommunalsjef, einingsleiarar i skole, PPT og Barnevern for å ivareta arbeid som skulle gjerast opp mot samanslåinga i oppvekstsektoren. Det har vore møte ca 1. gong pr veke. HTV har og vore prosjektleiar for arbeidsgruppa Vaksenopplæringa i organiseringa på nivå 2. Andre arbeidsgrupper HTV har vore deltakar opp mot den nye kommunen er plassering av morsmålslærarar, spesialpedagogane, møter i stillingsutvalet ,møter med overordna styringsgruppe, informasjonsmøte med prosjektrådmann, intervju og formøte angåande og interkommunal HTV/HVO, møter med medlem.

Møter i gamle Øygarden kommune har vore: administrasjonsutval, arbeidsmiljøutval, stillingsutval, kompetanseutval, møte med Kommunalsjef, drøftingsmøte, kontaktutval, møte med Rådmann og einingsleiarar, møter angåande privatisering av barnehagane, møte med medlem, IA møter, intervjuar til nye stillingar i skole, barnehage og PPT.

Kurs med arbeidsgjeve: Den gode skole og barnehageeigar og Arbeidsmiljøkonferansen

**Utdanningsforbundet har gjeve fleire uttalar til den nye kommunen:**

Etiske retningsliner
Organisering av nivå 1 og 2 (oppvekstsektoren)
Val av pensjonsleverandør.

**Lokale forhandlingar.** i 2019 var det lokale forhandlingar i kap 3 og 5. det vart forhandla fram eit tillegg på gjennomsnitt 3,6 %

**Skule/barnehage**
Det har vore 4 møter med HTV, LLL og ATV der me tek opp aktuelle problemstillingar som lokale forhandlingar, tariff, arbeidstakarrettar, vidareutdanning og ulik informasjonsutveksling.

Vold i skulen har vore eit tema styret og HTV har arbeidd med etter melding frå medlemmar. Det har vore sak i arbeidsmiljøutvalet og administrasjonsutvalet via HTV. Ut i frå dette har kommunen hatt kurs for tilsette om emnet. Me vonar rutinar for melding no er på plass og vert følgd. Dette er eit tema som kjem til å vera på dagsorden framover og.

**Barnehage.**
Barnehagestrukturen i Øygarden er endra. To kommunale barnehagar er lagt ned. Som erstatning er to private oppretta. Begge dei to private barnehagane er barnehagar med PBL som tariffområde. Utdanningsforbundet v/ HTV har ivareteke medlemmane i denne prosessen.

Elles har det vore to store reformer på barnehagesektoren frå sentralt. Ny pedagognorm og bemanningsnorm. Så lang som Utdanningsforbundet har kjennskap til det, er begge desse oppfylte her hjå oss.

**Pensjonistmedlem**
Pensjonistmedlem vert invitert til årsmøte. Elles er det ikkje noko aktivitet. Målet er å få til eit pensjonistlag i den nye kommunen. Det vert jobba med det.

**Nettverk/kommunesamanslåing**
Utdanningsforbundet Øygarden er med i eit nettverk av HTV og LLL i Ytre Midthordland kursregion pluss Os. Her er HTV Vibecke Hodnekvam leiar.
Me samlast ca to gonger i semesteret for å drøfta sams problem og utveksla tankar og idear om fagforeiningsarbeidet.

I tillegg har dei tre lokallaga ved HTV og LLL i kommunane, Fjell, Sund og Øygarden jamlege møte for å ta stilling til viktige spørsmål i samanslåingsprosessen. Det har vore ein stor jobb å få tre lokallag til å verta eitt.

**Konstituernade årsmøte**
Det var konstituerande årsmøte 30. oktober. Det var ein god del arbeidd knytt opp til å gjennomført dette. Nytt styre og valnemnd blei vedteken.

**Fylkesårsmøte**
Det vart laga uttale frå styret til «Vi utdanner Norge». I tillegg har me gjeve innspel til kandidatar til ulike verv, val o.l. som fylkesstyret ber oss om.

Vedtekter til barnehage
Vedtekter til SFO

**Utdanningsforbundet Øygarden på nett.**
Utdanningsforbundet Øygarden oppmodar alle medlemmar om å fylgja oss på Facebook. Me har ei aktiv side som vert ofte oppdatert jamleg. Me treng mange «likes». Flott om det vert fleire.

Her får du viktig og oppdatert informasjon om kva saker lokallaget jobbar med, i tillegg til andre interessante utdanningspolitiske saker.

**Anna:**
Dei tillitsvalde i Utdanningsforbundet jobbar heile året med saker til beste for medlemmane. Dette kan handle om personalsaker, arbeidstidsordningar, lokale forhandlingar og andre lønsspørsmål. Plasstillitsvald gjer eit stort og viktig arbeid i å vidareformidle mykje av arbeidet som hovudtillitsvald gjer og er en ressurs for Utdanningsforbundet.

| | |
|---|---|
| Aud Karin Oen | Vibecke Hodnekvam |
| Lokallagsleiar | Hovudtillitsvalt |

Firda Revisjon & Rådgivning

Besøksadresse: Naustdalsvegen 1B, 6800 Førde
Postadresse: Postboks 212, 6801 Førde
Telefon: 41 78 54 00
E-post: post@firdarevisjon.no
Foretaksregisteret: 989 230 921 MVA

UAVHENGIG REVISORS BERETNING
Til årsmøtet i Utdanningsforbundet I Øygarden

**Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet**

*Konklusjon*

Vi har revidert foreningen Utdanningsforbundet I Øygarden' årsregnskap som viser et overskudd på kr 5 384. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvisende bilde av finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

*Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

*Styrets ansvar for årsregnskapet*

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

*Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller

samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av interne kontroll.

- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige

- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at foreningen ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Firda Revisjon & Rådgivning

**Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

FØRDE, 4. november 2020
**Firda Revisjon & Rådgivning AS**

Hans Magnar Hansen
Statsautorisert revisor

## Balanserapport for periode 201900-201912

1259

| | | <koststed_text> | |
|---|---|---|---|
| | | 201900 -201912 | 201800-201812 |
| | | Dette år | Forrige år |
| **EIENDELER** | | | |
| **Sum Anlegsmidler** | | 0 | 0 |
| 1560 | Fordring sentral organisasjonsdrift | -6 864 | -5 112 |
| 1561 | Internt mellomværende organisasjon | -51 785 | 0 |
| **Sum Fordringer** | | -58 649 | -5 112 |
| **Sum Investeringer** | | 0 | 0 |
| 1920 | Driftskonto 1 | 99 844 | 40 924 |
| **Sum Bankinnskudd** | | 99 844 | 40 924 |
| **Sum Eiendeler** | | 41 196 | 35 812 |
| **EGENKAPITAL OG GJELD** | | | |
| | Periodens resultat | 0 | 0 |
| 2050 | Fri egenkapital | -41 196 | -32 083 |
| 2052 | Årets resultat | 0 | -3 729 |
| **Sum Egenkapital** | | **-41 196** | **-35 812** |
| **Sum Gjeld** | | 0 | 0 |
| **Sum Egenkapital og Gjeld** | | -41 196 | -35 812 |
| **Differanse** | | **0** | **0** |

Rong / 13/2 - 2020

Styret i Utdanningsforbundet Øygarden

| | | |
|---|---|---|
| Aud Karin Øen | Ulbecke Hodnekvam | |
| Leiar | Nestleiar | Styremedlem |
| | | Elisabeth Litlelle |
| Styremedlem | Styremedlem | Styremedlem |
| | Ingunn B. Lie | |
| Styremedlem | Styremedlem | Styremedlem |
| | | |
| Styremedlem | Styremedlem | Styremedlem |
| | | |
| Styremedlem | Styremedlem | Styremedlem |

**Utdanningsforbundet**

**21.02.2020**

## Resultatrapport 2019

**1259**

| | | 201900 - 201912 | 201900 - 201912 | | 201800 - 201813 |
|---|---|---|---|---|---|
| | **RESULTAT** | **Regnskap HIÅ** | **Budsjett HIÅ** | **Avvik i kroner** | **Regnskap forrige år** |
| | **INNTEKTER** | | | | |
| 3290 | Kontingentinntekter FY/LOK | -134 912 | -132 698 | 2 214 | -128 424 |
| 3910 | Andre driftsinntekter (fri) | -7 008 | 0 | 7 008 | 0 |
| 3990 | Refusjon SPK-midler | -3 828 | 0 | 3 828 | 0 |
| | **Sum Driftsinntekter** | **-145 748** | **-132 698** | **13 050** | **-128 424** |
| | **KOSTNADER** | | | | |
| 5017 | Møtegodtgjøring uten feriepenger | 8 400 | 12 600 | 4 200 | 6 400 |
| 5239 | Telefondekn.i form av lønnsytelse | 7 200 | 7 200 | 0 | 3 600 |
| 5400 | Arbeidsgiveravgift | 2 351 | 2 000 | -351 | 1 612 |
| | **Sum Lønnskostnader** | **17 951** | **21 800** | **3 849** | **11 612** |
| 6550 | Kontorteknisk utstyr | 9 980 | 5 000 | -4 980 | 18 189 |
| 6630 | Service/lisenser IKT | 899 | 0 | -899 | 0 |
| 6740 | Frikjøp tillitsvalgte e. avtale | 25 029 | 35 000 | 9 971 | 8 610 |
| 6800 | Kontorrekvisita | 70 | 1 000 | 930 | 271 |
| 6803 | Datarekvisita | 5 776 | 0 | -5 776 | 0 |
| 6807 | Edb programvare over drift | 0 | 900 | 900 | 899 |
| 6840 | Aviser og abonnementer kontoret | 2 609 | 2 000 | -609 | 2 358 |
| 6841 | Faglitteratur | 1 399 | 4 000 | 2 601 | 477 |
| 6861 | Oppslagsverk | 1 399 | 0 | -1 399 | 0 |
| 6890 | Diverse kontor- og adm.kostnader | 564 | 600 | 36 | 586 |
| 6940 | Portokostnader, postboksleie | 281 | 150 | -131 | 118 |
| | **Sum** | **48 006** | **48 650** | **644** | **31 508** |
| 7110 | Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri | 7 088 | 10 000 | 2 912 | 9 924 |
| 7111 | Passasjertillegg | 0 | 100 | 100 | 100 |
| 7112 | Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig | 1 073 | 1 500 | 427 | 1 429 |
| 7142 | Flybilletter | 4 390 | 5 000 | 610 | 0 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7143 | Andre reiseutgifter | 1 189 | 5 000 | 3 811 | 8 422 |
| 7144 | Hotell | 5 100 | 8 000 | 2 900 | 13 028 |
| 7171 | Bevertning ved møter | 30 802 | 25 000 | -5 802 | 24 807 |
| 7172 | Deltakeravgift møter/kurs | 0 | 1 000 | 1 000 | 750 |
| 7190 | Andre kurs/møte kostnader | 0 | 500 | 500 | 805 |
| 7320 | Annonser markedsføring | 7 903 | 0 | -7 903 | 0 |
| 7321 | Profileringsmateriell | 11 815 | 0 | -11 815 | 16 181 |
| 7422 | Representasjon, gaver | 4 975 | 6 000 | 1 025 | 6 051 |
| | **Sum** | **74 335** | **62 100** | **-12 235** | **81 496** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **DRIFTSRESULTAT** | **-5 456** | **-148** | **5 308** | **-3 808** |

**FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 8040 | Renteinntekter bank | -78 | 50 | 128 | -53 |
| 8171 | Bankgebyr | 150 | 132 | -18 | 132 |
| 8173 | Smådifferanser, diverse | 0 | 0 | 0 | 0,35 |
| | **Sum Finansposter** | **72** | **182** | **110** | **79** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Årsresultat** | **-5 384** | **34** | **5 418** | **-3 729** |

**OVERFØRINGER**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8962 | Dispon. årsresult fri egenkapital | 5 384 | 0 | 3 729 |
| | **Sum overføringer** | **5 384** | **0** | **3 729** |

Rong / 13/3 - 2020

Styret i Utdanningsforbundet

| | | |
|---|---|---|
| Leiar | Nestleiar | Styremedlem |
| Styremedlem | Styremedlem | Styremedlem |
| Styremedlem | Styremedlem | Styremedlem |
| Styremedlem | Styremedlem | Styremedlem |
| Styremedlem | Styremedlem | Styremedlem |