

## 1. Møtereglement

- 1 Sammensetningen av møtet jfr. Hovedavtalen paragraf 16.1. — åpent for medlemmer ansatt i kommunen. Alle medlemmer som er ansatt i virksomheten, og som har møtt opp for å delta i valget, har tale-, forslags- og stemmerett.
- 2 Dirigentene / møtelederne åpner og leder møtet.
- 3 Møtedeltakere som ønsker ordet, gir melding om dette ved håndsopprekning
- 4 Taletiden er begrenset til tre minutter. Replikker ett minutt. Saksinnledere og medlemmer fra lokallagstyret kan få ordet utenom talerlisten for å svare på spørsmål eller gi saksopplysninger.
- 5 Dirigenter og delegater kan komme med forslag om ytterligere begrenset taletid eller at strek settes. Slike forslag tas straks opp til avstemning.
- 6 Møtedeltakere som ber om ordet til dagsorden, forretningsorden eller saksopplysning, får ordet straks og har maksimum ett minuts taletid.
- 7 Forslag i saker leveres av forslagsstiller.
- 8 Alle forslag skal være levert skriftlig og bekjentgjort før strek settes.
- 9 Nye forslag kan ikke fremmes i en sak etter at strek er satt.
- 10 Ved votering er forslaget som får flest stemmer vedtatt. Dersom forslag får likt antall stemmer, skal det foretas loddtrekning. Personvalg reguleres av valgreglementet.