

Utdanningsforbundet Hammerfest - Årsregnskap 2024

		Årsmøte-vedtatt rammebudsjett 2024	Styrets vedtatte detaljbudsjett 2024	Årsregnskap 2024		Endring	Noter
Inntekter							
Kontingentinntekter		300 000	300 000	291 872	291 872	-8 128	1
Andre inntekter		0	43 500	11 628	11 628	11 628	2
Sum driftsinntekter	+	300 000	343 500	303 500	303 500	3 500	
Kostnader							
Møtegodtgjørelse			40 000		27 500		3
Telefongodtgjøring		42 100	4 700	39 018	4 700	-3 082	4
Beverting til styret			1 400		6 818		5
Frikjøp			159 000		210 410		6
Kontor-/datarekvisita		176 900	31 900	212 774	898	35 874	7
Utstyr			1 000		1 466		8
Årsmøte			32 000		31 102		9
Klubbarrangement			26 000		7 960		10
Kurs/medlemsmøter		82 000	20 000	64 447		-17 553	11
Tillitsvalgtopplæringen - TV1					1 915		12
Medlemsmøter høst			16 500		10 827		13
Innkjøp fruktkurv/julesnacks					12 644		14
Sum godtgjøringer (bil, reise, passasjer, andre reiseutgifter)		10 000	10 000	3 073	3 073	-6 927	15
Profileringsmateriell, markedsføring			10 000				16
Innkjøp av profileringsmateriell med ny logo		10 000	10 000	42 236	40 236	32 236	17
Innkjøp av ny roll-up			2 000		2 000		18
Sum driftskostnader	-	321 000	364 500	361 548	361 548	40 548	
Driftsresultat	=	-21 000	-21 000	-58 049	-58 049	-37 049	
Finansposter							
Finansinntekter		0	0	0	0		19
Rentekostnader		0	0	221	221	221	20
Netto finansposter	+	0	0	-221	-221	-221	
Resultat før skatt	=	-21 000	-21 000	-58 270	-58 270	-37 270	
Skatt	-						
Resultat etter skatt	=	-21 000	-21 000	-58 270	-58 270	-37 270	

Noter

1	Kontingentinntekter, også kjent som driftsmidler, tildeles fra Utdanningsforbundet sentralt. Disse ble noe lavere enn budsjettet.
2	Dette gjelder tilskudd fra fylkesstyret i Finnmark etter søknad. Styret søkte før sommeren om midler til fire prosjekter, markert i regnskapet med tall i fet kursiv. Alle søknadene ble helt eller delvis innvilget. Innkjøp av ny PC blir regnskapsført i 2025 på grunn av lang leveringstid. Se også note 7.
3	10 styremøter der styret møter fulltallig. 6 om våren og 4 om høsten.
4	Kr 1500,- per halvår til hovedtillitsvalgt + kr 850,- per halvår til lokallagsleder.
5	Styret hadde i 2024 sommeravslutning og julebord.
6	Frikjøp av hovedtillitsvalgt tilsvarende 25 % av stillingen slik at vedkommende er 100 % frikjøpt. Dette er lokallagets desidert største kostnad. I 2024 ble denne budsjettposten ekstra stor i regnskapet, selv om den reelle kostnaden ikke er så stor. Dette framkommer i revidert rammebudsjett for 2025. Det er likevel ønskelig å bemerke at kr 170.000,- ble avsatt for å dekke frikjøpet til hovedtillitsvalgt i 2024. Grunnen til at beløpet er høyere enn de budsjetterte kr 159.000,- er at sosiale kostnader (pensjonspremie) ikke var innberegnet i budsjett. Det må det tas hensyn til framover. I tillegg var det ikke avsatt tilstrekkelige midler for frikjøpet til hovedtillitsvalgt i 2023, slik at kr 62 230,- av frikjøpet ble regnskapsført på 2024. Til gjengjeld ble kr 21 820,- av en avsetning til frikjøp i 2019 frigjort på grunn av foreldret krav. Det er manglende budsjettering og avsetning for frikjøpskostnader som er årsaken til det tilsynelatende store underskuddet i 2024.
7	Sparsommelig bruk av printeren og annet kontormateriell gjorde at det ikke var nødvendig med innkjøp av dette i 2024. Stor budsjettpost i 2024 på grunn av behov for innkjøp av ny PC og megafon. Utgifter til ny PC og megafon blir i sin helhet dekket av fylkesstyret etter søknaden nevnt i note 2. Det regnskapsførte beløpet gjelder ny megafon. Innkjøp av ny PC blir regnskapsført i 2025 på grunn av lang leveringstid.
8	Leie av postboks på Coop Extra Bryggen.
9	Årsmøteutgiftene inkluderer lokaleie, bevertning, middag og gaver.
10	Lokallaget har rundt 260 medlemmer tilknyttet klubber med arbeidsplassstillitsvalgt. Styret vedtok å tildele kr 100,- per klubbmedlem, og oppfordret arbeidsplassstillitsvalgte til å benytte disse midlene på en fornuftig måte for å fremme aktivitet og engasjement i klubben. Dessverre var det mange klubber som ikke benyttet seg av disse midlene. De medlemmene som ikke er tilknyttet klubb fikk en større julegave. Kostnaden for dette framkommer ikke i regnskapet i år, fordi innkjøpene ble gjennomført og regnskapsført i 2023. Se også note 14 og 17.
11	Årsmøtet 2024 ba styret om å øke aktiviteten i lokallaget, særlig gjennom arrangementer. Det ble derfor bevilget kr 10.000,- ekstra etter forslag vedtatt på årsmøtet. På grunn av manglende arbeidskapasitet i styret har dette ikke vært mulig å oppfylle. Se også note 13.
12	Lokallaget har ansvaret for å gjennomføre den første delen av tillitsvalgtopplæringen, TV1, for nye arbeidsplassstillitsvalgte. Lunsj og bevertning dekkes.
13	Lokallaget gjennomførte et medlemsmøte i oktober på Thon Hotel Hammerfest med sentralstyremedlem og fylkesleder på besøk. Lokalleie og bevertning ble i sin helhet dekket av fylkesstyret etter søknad. I desember ble det gjennomført medlemsmøte for nye medlemmer, også dekket av fylkesstyret, samt et formiddagstreff for pensjonister. Det var greit oppmøte på alle arrangementene, men det var også plass til mange flere. Lokallaget dekket også påmeldingavgift for interesserte medlemmer til et nettbasert kurs fra Utdanningsforbundet.
14	Alle klubbene i Utdanningsforbundet Hammerfest fikk tilsendt fruktkurv og julesnacks i førjulstida. Midlene til dette ble omdisponert fra budsjettposten for klubbmidler, siden mange arbeidsplassstillitsvalgte ikke benyttet midlene.
15	Reisegodtgjøring for styremedlemmer og arbeidsplassstillitsvalgte i forbindelse med pålagte forhandlinger, kurs og møter.
16	Lokallaget har hatt en tradisjon for å dele ut en velkomstgave til nye medlemmer samt sørge for profilering av styremedlemmer og ATV-er, f.eks gjennom klær. Julegaven som alle yrkesaktive medlemmer fikk i 2024 ble kjøpt inn i 2023, og kostnaden framkommer derfor ikke på regnskapet for 2024.
17	Høsten 2024 jobbet Utdanningsforbundet fram en ny logo, som ble lansert 7. januar 2025. I den anledning ble det kjøpt inn handlenett og slap-wrap (refleks) til alle yrkesaktive medlemmer, samt noe annet profileringsmaterieell. Midlene var i hovedsak omdisponering fra klubbarrangement og kurs/medlemsmøter.
18	Lokallaget har kjøpt inn en roll-up som har den nye logoen. Dette innkjøpet ble i sin helhet dekket av fylkesstyret etter søknaden nevnt i note 2.
19	Lokallaget har ikke hatt renteinntekter på bankkontoen.
20	Lokallaget har hatt noen rentekostnader i 2024 grunnet sein betaling av fakturaer.



Balanserapport for periode 202400-202413

5603 HAMMERFEST

	202400 -202413	202300-202313
	Dette år	Forrige år
EIENDELER		
1501 Andre fordringer	11 628	0
1560 Fordring sentral organisasjonsdrift	-57 744	-16 120
1561 Internt mellomværende organisasjon	0	-24 098
Sum Fordringer	-46 117	-40 218
1920 Bank	322 089	216 491
Sum Bankinnskudd	322 089	216 491
Sum Eiendeler	275 972	176 273
EGENKAPITAL OG GJELD		
2050 Fri egenkapital	-100 213	-100 213
2052 Årets resultat	58 269	0
Sum Egenkapital	-41 944	-100 213
2400 Leverandørgjeld	-64 028	0
2983 Skyldig frikjøpsordninger lokallag	-170 000	-21 820
2999 Annen kortsiktig gjeld	0	-54 240
Sum Gjeld	-234 028	-76 060
Sum Egenkapital og Gjeld	-275 972	-176 273
Differanse	0	0

Hammerfest, 19.03.2025

Ida Marie Midttun
lokallagsleder



Lars Ivar Wæhre
styremedlem



Marius Hauan-Moe
styremedlem



Veronica Steigre
styremedlem



Erlend Sølbye Grønvold
nestleder



Yngvild Granly Ekeland
styremedlem



Monita Helen Pedersen
styremedlem



Una Charlotte Øien
styremedlem

Til styret i Utdanningsforbundet i Hammerfest

RAPPORT OM AVTALTE KONTROLLHANDLINGER KNYTTET UTDANNINGSFORBUNDET I HAMMERFEST

Formål med denne rapporten om avtalte kontrollhandlinger og begrensning i distribusjon og bruk

Vår rapport har utelukkende som formål som er beskrevet nedenfor i denne rapporten og til deres informasjon, og skal ikke brukes til noe annet formål. Denne rapporten er utelukkende ment for Utdanningsforbundet i Hammerfest, og skal ikke brukes av eller distribueres til andre parter.

Oppdragsgivers og den ansvarlige parts ansvar

Vi har gjennomført de handlinger som er avtalt med Utdanningsforbundet Finnmark vedrørende Utdanningsforbundet Hammerfest sitt regnskap pr. 31.12.2024. Utdanningsforbundet i Hammerfest er ansvarlig for regnskapstallene som ligger til grunn for de avtalte kontrollhandlingene..

Revisors ansvar

Vi har utført oppdraget om avtalte kontrollhandlinger i samsvar med internasjonal standard for beslektede tjenester (ISRS) 4400 (revidert) *Oppdrag om avtalte kontrollhandlinger*. Et oppdrag om avtalte kontrollhandlinger innebærer at vi utfører handlingene som er avtalt, og rapporterer funnene, som er de faktiske resultatene av de avtalte kontrollhandlingene som er utført. Vi uttaler oss ikke om hensiktsmessigheten av de avtalte kontrollhandlingene.

Dette oppdraget om avtalte kontrollhandlinger utgjør ikke et attestasjonsoppdrag. Vi gir følgelig ikke uttrykk for en mening eller en konklusjon.

Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Etiske prinsipper og kvalitetskontroll

Vi har overholdt de etiske kravene i International Code of Ethics for Professional Accountants utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene) og uavhengighetskravene i samsvar med revisorloven.

Vårt revisjonsfirma anvender internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQC) 1 *Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester*, og opprettholder følgelig et omfattende kvalitetskontrollsystem som inkluderer dokumenterte retningslinjer og rutiner knyttet til etterlevelse av etiske krav, profesjonsstandarter og gjeldende juridiske og regulatoriske krav.

Handlinger og funn

Vi har utført handlingene beskrevet nedenfor.

	Handlinger	Funn
1	Vi har påsett at det ikke foreligger enefullmakt i bank.	Det foreligger ikke enefullmakt i bank.

2	Vi har kontrollert at bokført beløp i regnskapet stemmer med beløp innestående på bankkontoen.	Bokført beløp i regnskapet stemmer med innestående i bank.
3	Vi har kontrollert at total egenkapital ikke overstiger 35 %-regelen.	Total egenkapital overstiger ikke 35 %-regelen.
4	Vi har avstemt inntektsført mottatte tilskudd mot kostnadsført og bevilget av Utdanningsforbundet.	Inntektsført mottatte tilskudd hos lokallaget stemmer med kostnadsført og bevilget av Utdanningsforbundet.
5	Vi har avstemt mellomværende med Utdanningsforbundet og fylkeslaget.	Mellomværende med Utdanningsforbundet og fylkeslaget stemmer.
6	Foreta en analyse av andre driftskostnader totalt for alle lokallag basert på kostnadskategoriene; annen kostnad, fremmed tjeneste, frikjøp, husleie, lokalkostnader, møtekostnader, reisekostnader, representasjonskostnader, stipend og vedlikehold. Beregne et gjennomsnittlig kostnadsnivå for alle lokallagene innenfor hver kategori og gjennomføre detaljtest av kostnader for lokallag som ligger utenfor 95 % konfidensintervall (outliers).	Vi har foretatt en analyse av kostnadsnivået i lokallaget. Vi har ikke avdekket forhold eller avvik som bør rapporteres til styret i lokallaget.
7	Vi har avstemt bokført lønn mot bokført lønn hos Utdanningsforbundet.	Bokført lønn i lokallaget stemmer med bokført lønn hos Utdanningsforbundet.

Oslo, 20. mars 2025
Deloitte AS

Grete Elgåen
Statsautorisert revisor

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo" - sikker digital signatur. De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

ELGÅEN, GRETE

Statsautorisert revisor

På vegne av: Deloitte AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-4286941

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-03-20 13:50:51 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Utdanningsforbundet Hammerfest - Revidert rammebudsjett 2025

Periode	Årsmøte-vedtatt rammebudsjett 2025	Forslag til revidert rammebudsjett 2025
Inntekter		
Kontingentinntekter	300 000	285 000
Frigjøring av avsetning til frikjøp i 2024		74 638
Andre inntekter		7 777
Sum driftsinntekter	300 000	367 415
Kostnader		
Sum lønnskostnader (møte, reise, telefon, arbeidsgiveravgift)	42 100	40 700
Sum kontorhold (forsikring, frikjøp, utstyr, kontor-/datarek., abonneringskostnader)	176 900	182 815
Sum møter/kurs (leie av lokale, bevertning, deltakeravgift, kurs)	72 000	75 500
Sum godtgjøringer (bil, reise, passasjer, andre reiseutgifter)	10 000	9 000
Profileringsmateriell, markedsføring	10 000	9 400
Sum driftskostnader	311 000	317 415
Driftsresultat	-11 000	50 000
Finansposter	0	0
Finansinntekter		
Rentekostnader		
Netto finansposter	0	0
Resultat før skatt	-11 000	50 000
Skatt		
Resultat etter skatt	-11 000	50 000

Utdanningsforbundet Hammerfest - Revidert budsjett 2025

		Årsmøte-vedtatt rammebudsjett 2025	Styrets vedtatte detaljbudsjett 2025	Forslag til revidert rammebudsjett 2025	Forslag til revidert detaljbudsjett 2025	Endring	Noter
Inntekter							
Kontingentinntekter		300 000	300 000	285 000	285 000	-15 000	1
Frigjøring av avsetning til frikjøp i 2024		0	0	74 638	74 638	74 638	2
Andre inntekter		0	0	7 777	7 777	7 777	3
Sum driftsinntekter	+	300 000	300 000	367 415	367 415	67 415	
Kostnader							
Møtegodtgjørelse			36 000		36 000	0	4
Telefongodtgjøring		42 100	4 700	40 700	4 700	0	5
Beverting til styret			1 400		0	-1 400	6
Frikjøp			159 000		172 038	13 038	7
Kontordrift og postboks		176 900	16 900	182 815	3 000	-13 900	8
Utstyr			1 000		7 777	6 777	9
Årsmøte			32 000		30 000	-2 000	10
Klubbdrift			21 000		26 000	5 000	11
Kurs/medlemsmøter			19 000				12
ATV-samlinger, ledersamlinger		72 000		75 500	5 000	500	13
Medlemsmøter høst					12 000		14
Pensjonisttreff					2 500		15
Sum godtgjøringer (bil, reise, passasjer, andre reiseutgifter)		10 000	10 000	9 000	9 000	-1 000	16
Profileringsmateriell, markedsføring			10 000				17
Innkjøp til nye medlemmer		10 000		9 400	6 000	-600	18
Innkjøp til styret og ATV-er					3 400		19
Sum driftskostnader	-	311 000	311 000	317 415	317 415		
Driftsresultat	=	-11 000	-11 000	50 000	50 000		
Finansposter							
Finansinntekter		0	0	0	0		20
Rentekostnader		0	0	0	0		21
Netto finansposter	+	0	0	0	0		
Resultat før skatt	=	-11 000	-11 000	50 000	50 000		
Skatt	-						
Resultat etter skatt	=	-11 000	-11 000	50 000	50 000		

Noter

1	Kontingentinntekter, også kjent som driftsmidler, tildeles fra Utdanningsforbundet sentralt. Disse blir estimert til kr 285.000,- i 2025, hvilket er en reduksjon på kr 7000,- fra 2024.
2	Avsetningen i 2024 var totalt på kr 170.000,-. Ettersom lokallagsleder våren 2024 ikke kunne ta ut frikjøp, kan frikjøpet til hovedtillitsvalgt dekkes av Utdanningsforbundet sentralt. Derfor kan dette beløpet av avsetningen frigjøres.
3	Dette gjelder tilskudd fra fylkesstyret i Finnmark etter søknad. Styret søkte før sommeren 2024 om midler til fire prosjekter, og dette er en regnskapsføring fra dette som kommer i 2025 knyttet til innkjøp av ny PC. Se også note 9.
4	9 styremøter der styret møter fulltallig. 6 om våren og 3 om høsten.
5	Kr 1500,- per halvår til hovedtillitsvalgt + kr 850,- per halvår til lokallagsleder.
6	Styret dekker i utgangspunktet sin egen bevertning.
7	Frikjøp av hovedtillitsvalgt tilsvarende 25 % av stillingen slik at vedkommende er 100 % frikjøpt. Dette er lokallagets desidert største kostnad.
8	Utgifter til printer og annet kontormateriell samt leie av postboks på Coop Extra Bryggen.
9	Innkjøp av ny PC til lokallaget. Utgiften ble i sin helhet dekket av fylkesstyret etter søknaden nevnt i note 3.
10	Årsmøteutgiftene inkluderer lokalleie, bevertning, middag og gaver.
11	Lokallaget har rundt 260 medlemmer tilknyttet klubber med arbeidsplassstillitsvalgt. Styret vedtok å tildele kr 100,- per klubbmedlem, og oppfordret arbeidsplassstillitsvalgte til å benytte disse midlene på en fornuftig måte for å fremme aktivitet og engasjement i klubben. Hvis klubbene ikke benytter sine midler, kan lokallaget bistå med innkjøp av fruktkurv og julesnacks, eller andre innkjøp til medlemmenes beste.
12	Styret har konkretisert denne budsjettposten.
13	Lokallaget har ansvaret for å gjennomføre den første delen av tillitsvalgtopplæringen, TV1, for nye arbeidsplassstillitsvalgte. Lunsj og bevertning dekkes. Lokallaget bør også arrangere ATV-samlinger og ledersamlinger. Dette kan arrangeres i egne lokaler, evt på kommunale arbeidsplasser, for å spare penger på lokalleie.
14	Lokallaget kan gjennomføre et større medlemsmøte på høsten, med lokalleie og bevertning. Gjennom året bør styret arrangere møter for ulike medlemsgrupper.
15	Lokallaget har mange pensjonistmedlemmer og bør ha noe aktivitet for disse, for eksempel formiddagstreff.
16	Reisegodtgjøring for styremedlemmer og arbeidsplassstillitsvalgte i forbindelse med pålagte forhandlinger, kurs og møter. Nedjustert noe fra 2024 basert på erfaring
17	Styret har konkretisert denne budsjettposten.
18	Lokallaget har hatt en tradisjon for å dele ut en velkomstgave til nye medlemmer. Kostnad for 30 nye medlemmer som får en gave tilsvarende kr 200,- hver.
19	Lokallaget sørger for profilering av styremedlemmer og ATV-er, f.eks gjennom klær.
20	Lokallaget har ikke renteinntekter på bankkontoen. Bankkontoen skal snart avvikles.
21	Lokallaget prøver å unngå rentekostnader i 2025.

Utdanningsforbundet Hammerfest - Rammebudsjett 2026

Periode	2026	Forslag til revidert rammebudsjett 2025
Inntekter		
Kontingentinntekter	300 000	285 000
Frigjøring av avsetning til frikjøp i 2024		74 638
Andre inntekter		7 777
Sum driftsinntekter	+ 300 000	367 415
Kostnader		
Sum lønnskostnader (møte, reise, telefon, arbeidsgiveravgift)	40 700	40 700
Sum kontorhold (forsikring, frikjøp, utstyr, kontor-/datarek., abonneringskostnader)	175 000	182 815
Sum møter/kurs (leie av lokale, bevertning, deltakeravgift, kurs)	108 100	75 500
Sum godtgjøringer (bil, reise, passasjer, andre reiseutgifter)	10 000	9 000
Profileringsmateriell, markedsføring	16 200	9 400
Sum driftskostnader	- 350 000	317 415
Driftsresultat	= -50 000	50 000
Finansposter	0	0
Finansinntekter		
Rentekostnader		
Netto finansposter	+ 0	0
Resultat før skatt	= -50 000	50 000
Skatt	-	
Resultat etter skatt	= -50 000	50 000