

Retningslinjer for medlemspleie og økonomi i Utdanningsforbundet Sømna

Retningslinjer for medlemsaktiviteter og medlemspleie:

1. Det skal jobbes for å arrangere et medlemstreff for yrkesaktive medlemmer høst og vår.
2. Forsøke å arrangere medlemsmøter for yrkesaktive medlemmer en gang pr. år.
3. Alle yrkesaktive skal gis en julegave ved årets slutt.
4. I år med god økonomi kan det vurderes sommergave til yrkesaktive medlemmer.
5. De yrkesaktive klubbene kan henvende seg til lokallaget ved ønske om å ha bevertning ved møter.
6. Lokallaget skal markere «lærerdagen» og «barnehagedagen».

Retningslinjer for gaver og blomster til medlemmer:

1. Når en av våre medlemmer får barn, overrekkes blomster eller gavekort tilsvarende 500 kr. Det er plasstillitsvalgtes ansvar å ordne gave og overrekking.
2. Når et medlem fyller 30, 40, 50 og 60 år, overrekkes en gave fra lokallaget. Pr. dato er dette en ryggsekk med Utdanningsforbundets logo. Det er lokallagsleders ansvar å ordne gave og overrekking. Dette kan delegeres til styret eller plasstillitsvalgt.
3. Pensjonistmedlemmer som fyller runde år mottar en blomsterhilsen tilsvarende 300,-. Det er pensjonistrådets ansvar å ordne gave og overrekking.

4. Ved begravelse ordnes en bårebukett tilsvarende 500 kr. Dette er lokallagsleders ansvar, men styret eller plasstillitsvalgt kan delegeres oppgaven

Retningslinjer for økonomi til lokallagsstyret:

1. Når noen i styret går ut takkes de av med et gavekort fra Ark/Nordli pålydende 400,-.
2. Bevertning ved styremøter. Lokallagsleder vurderer etter økonomi og anledning.
3. En gang pr. år gjennomføres et styreseminar hvor styret og tillitsvalgte samles for grundig gjennomgang av avtaleverk, lokallagssaker eller aktuelle saker.
4. Styret gis en profileringsgave en gang pr. år. Dersom et medlem har mindre tilstedeværelse enn vara gis gaven til vara.

Revidert av styret i Utdanningsforbundet Sømna, 14.02.2025.

Forslag til vedtak

Forslag til retningslinjer for medlemspleie og økonomi godkjennes