



Læringsmiljøprosjektet i 3,5 år; hva har vi gjort, lært og endret i Drangedal kommune?

Kort-versjon

Fase 1:
Mobbing og
andre
krenkelser

Fase 2:
Forebygging

Fase 3:
Inkludering

Fase 4:
Videreføring

Organisasjonsutvikling

Lærende organisasjon – praksis (mellomarbeid) – kollektive profesjonsfellesskap

Utfordret i fase 5 på kvalitetssikring av arbeidet videre

Hva skal til for å lykkes med Læringsmiljøprosjektet (LMP)?

Forankring i Drangedal



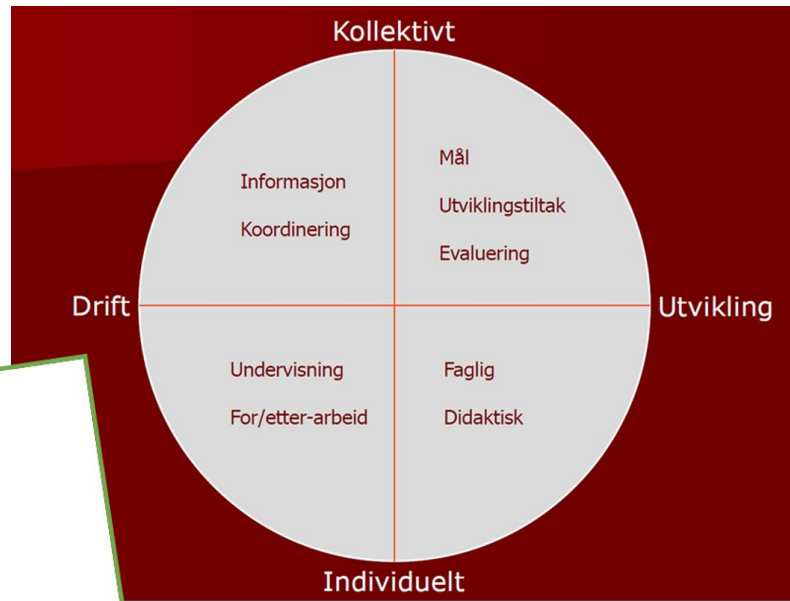
Ordfører



Kommunedirektør

- Bred oppslutning og felles forståelse
 - Media-oppmerksomhet
 - Statsforvalteren
 - Politisk eier
 - Administrasjonen
 - Barnehager og skoler
- Avdekke behov og få oversikt over omfang (kunnskapsgrunnlag)
 - Tilsyn kap. 9A
 - Håndhevingsmyndigheten
 - Elevundersøkelsen
- **Forståelse av konsekvenser av mobbing – og konsekvenser av utrygge barnehage- og skolemiljø**
 - **Holdninger og verdier**

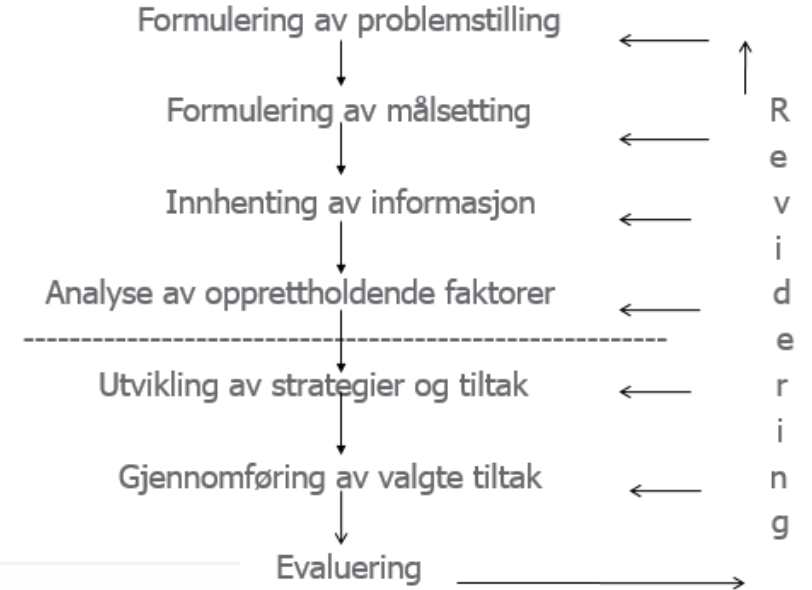
Tre modeller



«We do not learn from doing. We learn from reflecting on doing»

John Dewey

Analysemodellen

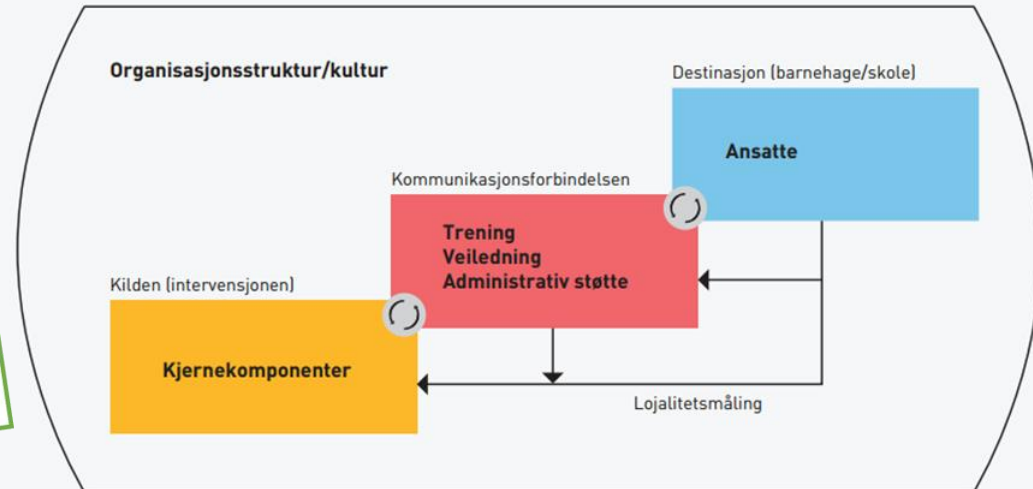


Prosjektplan Læringsmiljøprosjektet Pulje 5

Utviklingsarbeid i regi av
Utdanningsdirektoratet i samarbeid med
Nasjonalt senter for læringsmiljø og
atferdsforskning (UiS)

Deltakere:
Drangedal kommune som skoleeier, PPT, Drangedal
10-årige skole, Kroken skole, Tørdal skule,
Heirekshaug barnehage, Kroken barnehage og Tørdal
barnehage

August 2020 – juli 2022



30.01.2025 Drangedal kommune v/Lene Heibø Knudsen

Fase 1 Mobbing og andre krenkelser



Nulltoleranse: fra det norske akademis ordbok:

BETYDNING OG BRUK

- *1 ingen toleranse, især vist ved resolutt og konsekvent inngripen mot (selv mindre) overtredelser eller forgåelser*
- *2 UTVIDET BRUK motstand mot adferd eller tilstander som oppfattes som uakseptable*

Fra veileder «Forebygging av vold og trusler i skolen»

Graden av risiko varierer også mellom klassetrinn og skoler. Hva som oppleves som vold og trusler kan også variere. For eksempel kan mindre episoder virke som bagateller i øyeblikket, men over tid kan disse føre til helsemessige konsekvenser for den som utsettes for det.

God start standard - Kroken skole og sfo

Målet er at alle skal oppleve å ha et trygt og godt læringsmiljø på skolen.

Gjennom god planlegging, aktiv undervisning, gode rutiner og tett samarbeid skal vi voksne legge til rette for sosial og faglig utvikling hos elevene våre.

Fase 2 og 3 Forebygging og inkludering

*Det er vi voksne som har ansvar
for å skape gode relasjoner*



Oppstart av året

- Alle voksne har lest Artikkelen om «God start – utvikling av klassen som sosialt system» av Grete Sørensen Vaaland på nytt, og satt seg inn i tematikken.
- Alle voksne har drøftet det de har lest med andre og blitt bevisst egen rolle, egne oppgaver og vet hvorfor dette er en «trendsettende» anledning.
- Alle voksne kjenner igjen begreper som sosialt vakum, læringsorientering, varme trygge og tydelige voksne. (Den autorative voksne)
- Å kunne se for seg, og beskrive, hva som er ønskede trekk for en klasse /gruppe og lage seg en plan med målsetting både faglig og sosialt.
- Å kunne lede klassen/gruppa gjennom daglige episoder – være «forberedt» på hva som kan skje og forsøke å demme opp ved å være forberedt.

Relasjonsbygging og rutiner

- Alle voksne er bevisst sin rolle som relasjonsbyggere, det å «se» alle, legge til rette for at alle elevene skal ha det bra og mestre oppgavene de får – spesielt den første tida.
- Kontaktlærer har et spesielt ansvar for sin klasse, sette standarden, legge til rette for elever med behov for tilrettelegging, plassering i rommet osv
- Timelærere og assistenter har et spesielt ansvar for å ta kontakt med kontaktlærer for å drøfte tiltak, elevtilpasninger, regler osv i klassene de skal undervise og være i.
- Spesielt viktig er det å ha god oversikt i overganger, ut og inn i klasserom/sfo/garderobe
- Alle voksne på SFO må følge de rutinene som er satt og følge planen som er lagt.
- Skole og SFO må sikre rutiner for god overgang. SFO ansatte møter 1. og 2. klasse på skolen. 3. og 4. klasse går selv til SFO eller på buss.

Første skoledag

Alle voksne går ut 8.45 Møter og hilser på elevene. NB Gul eller Rosa vest.

Inngangene er merket.

Kl 09 Ropes det inn. Alle stiller opp ved sin inngang og følger sin lærer til klasserommet.

1.klasse møter opp 9.30 og har sin egen rutine 1. skoledag.

Inne i klassen får alle sin tildelte plass.

Ønskede regler og rutiner, klasseromsundervisning og enkle aktiviteter starter raskt.

Vær obs på informasjonsmengden, men svar på de 7 H'er kan redusere uro

Etter mat har vi felles samling i hallen kl 12.30

Etter endt skoledag blir alle fulgt ned til buss og plassert.

Etter endt skoledag går de som skal opp på SFO i følge med en SFO medarbeider.

De 7 H'er

Hva skal jeg gjøre?

Hvor skal jeg være?

Hvorfor skal jeg gjøre det?

Hvem skal jeg være sammen med?

Hvordan gjør jeg det?

Hvor lenge skal jeg gjøre det?

Hva skal jeg gjøre etterpå?

Statped.no



DRANGEDAL
KOMMUNE

Beredskapsplan 2024 - 2025

Uønskede hendelser Kroken skole

Vi har tatt utgangspunkt i UDIR sin veileder «Hvordan forebygge og håndtere alvorlige hendelser i barnehage og skole?» fra 15.01.2024 og Kristeportalen.no

Formål

Skape en sikker og trygg hverdag for elevene
Skape trygghet ved trusler mot skolen eller enkeltelever
Skape et trygt arbeidsmiljø for de ansatte

Risikoanalyse

23.10.2024 drøftet vi ulike hendelse som vi ser kan være trusler i hverdagen. Dette med bakgrunn i tidligere erfaringer og nyhetsbilde pr. d.d.

Blå ruter er hendelser som har skjedd. Hvite ruter er hendelser som har skjedd andre steder.

Aktivitet eller objekt i skolen som kan medføre risiko	Risikoreduserende tiltak	Forslag til nye tiltak
Elever som utagerer	- jobbe godt med relasjonsbygging - rutiner §12 Trygt, godt og inkluderende skolemiljø	
Foresatte som utagerer	- jobbe godt med relasjonsbygging - ta tidlig kontakt med foresatte når en starter med ny klasse - informere foresatte om elevenes positive sider, så vel som utfordringene - være to ansatte i møter der det er bekymring for utagering	

Unntatt offentlighet (Offentlighetsloven § 13, Forvaltningsloven § 13.)

Meldeskjema – Opplæringsloven §12-4

Det skal meldes fra ved kunnskap om, eller mistanke om, krenkende ord og handlinger som mobbing, diskriminering, vold, rasisme, annen krenkende atferd eller at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø.

(ifl. oppl. lovens §§ 12-4)

Til rektor med kopi til kontaktlærer

ved.....skole

Hvem gjelder forholdet (Elev/er utsatt for krenkelse)		Klasse
Er det flere parter involvert? (Unngå å skrive elevnavn, skriv f.eks. medelever, elev i 5.kl, to elever i klassen...)		Klasse
Navn på ansatte som er informert om forholdet		

Det gjelder	Sett kryss	Bakgrunnsinformasjon	Sett kryss
Fysisk krenkelse		Egen observasjon	
Mobbing		Den krenkende har selv varslet	
Rasisme		Medelever har varslet	
Utestengning		En foresatt har varslet	
Diskriminering		Annen person har varslet	
Annet			

Beskrivelse av hva det meldes fra om:



Drangedal
kommune



«Med blikket fremover – og øyne i nakken»

Kvalitetssikring av arbeidet med kap.8 i
barnehageloven og kap. 12 i opplæringsloven

Fra samling med alle ansatte i skoler og barnehager i august 2023

Kvalitetssikring videre:

Oppgave

1. Les gjennom standarden som hører til din arbeidsplass
Tenk gjennom hvilke to punkter du tenker er viktigst

2. Hva kan vi risikere å «glippe på» og hvordan kan vi evt. forhindre dette?

Snakk med den du sitter ved siden av om tankene dine.

