



TV4

FELLES ALLE TARIFFOMRÅDER

# Kursguide

Utdanningsforbundet Troms  
Digitalt via Zoom, 23. april 2024

## Velkommen til kurs

TV4 er det fjerde og siste kurset i grunnopplæringen for nye arbeidsplassstillitsvalgte i Utdanningsforbundet.

Du må ha deltatt på alle kursene for å få godkjent grunnopplæringen.

TV4 holdes fylkesvis og samler deltakere på tvers av alle tariffområder. Siden dette er det siste kurset, skal vi runde av grunnopplæringen med å bruke mye tid på erfaringsdeling mellom deltakerne.

## Målene for TV4

Deltakerne skal lære gjennom å dele erfaringer om utfordringer de har møtt som arbeidsplassstillitsvalgte knyttet til medbestemmelse, profesjon og klubbarbeid.

Deltakerne skal få innsikt i hvordan de kan jobbe strategisk i klubben og bruke en årsplan.

I tillegg tar kurset opp hvordan internasjonale utviklingstrekk påvirker nasjonal og lokal politikk.

## Forberedelse til TV4

På slutten av TV3 fikk dere en oppgave som skal forberedes til TV4:

I TV4 blir det brukt en god del tid på erfaringsdeling rundt tre av kjernetemaene: Medbestemmelse, profesjon og klubbarbeid.

Før kurset skal du ta noen minutter og tenke igjennom *dine* erfaringer fra arbeid med disse temaene. Noter gjerne stikkord som du tar med deg til kurset. Kanskje er det en spesiell utfordring *du* har jobbet med som blir tatt opp til grundigere diskusjon?

Tid	Hva skjer?
09.00 – 09.15	ÅPNING
09.15 – 10.10	MEDBESTEMMELSE Forelesning og oppgave på Tillitsvalgt +
10.10 – 10.25	<i>Pause</i>
10.25 – 11.30	PROFESJON
11.30 – 12.15	<i>Lunsj</i>
12.15 – 12.45	UTDANNINGSFORBUNDETS ARBEID INTERNASJONALT
12.45 – 13.15	STRATEGISK KLUBBARBEID
13.15 – 13.30	<i>Pause</i>
13.30 – 14.15	HVORDAN JOBBE STRATEGISK I KLUBBEN forts. Forelesning, film, plenumsdiskusjon og casearbeid
14.15 – 15.00	AKTUELLE SAKER OG AVSLUTNING

# Praktisk informasjon

Dere har rett til permisjon med lønn for deltakelse på kurset. Se informasjon i innkallingen til kurset.

## Årsplan

Vi skal introdusere dere for årsplanen som et verktøy for arbeidsplassstillitsvalgte. Det finnes mange varianter av årshjul/årsplaner i forbundet. Vi har laget en enkel årsplan-mal i et Word-dokument som også inneholder et eksempel og utfyllende kommentarer til de ulike arbeidsområdene.

ARBEIDSMRÅDE	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	JAN	FEB	MAR	APR	MAI	JUN
SAMARBEID MED LEDER, MEDBESTEMMELSE	Mateplan med leder	Gjennomgang av HA							Disponering av rammetimer neste år		Evaluere samarbeidet
ORGANISASJONS-ARBEID	Medlems-venning	Kurs- og mateplaner			Evaluere halvåret	Forb. årsmøte i lokallaget				Valg i klubben	Over-lapping
ØKONOMI	Budsjett-justering		Budsjett neste år			Regnskap			Innkjøp læremidler, inventar mv neste år	Senior-tiltak	Budsjett høsten
LØNN OG FORHANDLINGER		Lokale forhandlinger								Arbeidstid (skole)	
BEMANNING, TILSETTING, OPPSISSELSE, OVERFØRING	Bemannings-planer				Drafter behov for endringer i stillinger og kompetanse	Oppsigelser, overføringer	Utytninger, delta i tilsettingsprosesser				
KOMPETANSE OG ETTERUTDANNING				Kompetansekartlegging		Vurdere behov for etterutdanning mv.			Plan for kompetanseutvikling		
AKTIVITETSPLANER PÅ ARBEIDSPLASSEN	Aktivitets-planer høst				Aktivitets-planer vår		Ferieplaner		Timeplanlegging (skole)	Årsplan for aktiviteter	



UTDANNINGS  
FORBUNDET