

Til lokallagene

## Innkalling til nettverkskurs barnehage og grunnskole

- Målgruppe: Hvert lokallag har:
- 1 plass til kontaktperson barnehage i lokallagene, det skal være en tillitsvalgt.
  - 1 plass til kontaktpersoner grunnskole i lokallagene, det skal være en tillitsvalgt.
- I tillegg har kontaktforum BHG i UDF Nordland og kontaktforum GSK i UDF Nordland plass på kurset.
- Tid og sted: 28.-29. oktober. Møterom og overnatting på Radisson blu, Bodø.  
1. dag starter kl. 12:15 – 2. dag: Avslutter kl. 15:15.
- Innhold: Program vedlagt.
- Reise: Se eget reisebestillingsskjema.
- Kursreglement: **Bruk av egen bil eller taxi må avtales på forhånd og redegjøres for i reiseregning. Godkjennes/avslås av kursansvarlig.**  
Dersom du må forlate hjemmet før kl. 06.30 for å rekke kursstart vil du få dekket overnatting på hotell.  
Se bakside for reisereglement.
- Permisjon: Det gis rett til permisjon med lønn iht. permisjonssøknad og vedtatt kursplan. Det gis rett til permisjon med lønn iht. permisjonssøknad og vedtatt kursplan. Vi viser til hovedavtalen med KS, Del B § 3-6, hovedavtalen i SPEKTER-området § 26, hovedavtalen i Virke §7-7, hovedavtalen i staten § 39, hovedavtalen i KA del B §9-3h, PBL avtalens del 1 hovedavtalen pkt. 3.6/5.2 og FUS §5.2 b.
- Påmelding: **Frist 8. oktober** Meld deg på via vår nettside.

Med vennlig hilsen  
Utdanningsforbundet Nordland

Anita Karlsen  
Leder

Hege Stavseth  
Konsulent

## **Reise- og kursreglement for Utdanningsforbundet Nordland**

Å være tillitsvalgt i en organisasjon gir både rettigheter og plikter. Rettighetene finner vi blant annet i Hovedavtalens permisjonsregler.

Overordnet målsetting for all kursvirksomheten i Utdanningsforbundet Nordland er å høyne kunnskapsnivået i alle ledd og framstå som en profesjonell organisasjon. Skoleringen foregår i all hovedsak gjennom de tillitsvalgte. Vi skal også bruke kontingentmidlene til beste for medlemmer på alle nivå i organisasjonen.

Tillitsvalgte har som oppgave å delta på de kurs og møter Utdanningsforbundet Nordland innkaller til, og som den tillitsvalgte har søkt permisjon for å delta på. Dersom den tillitsvalgte er forhindret fra å delta, oppfordres det til å sende vara.

### **GENERELT**

- Påmelding skjer kun på vår hjemmeside: [www.utdanningsforbundet.no/nordland](http://www.utdanningsforbundet.no/nordland)
- Vær oppmerksom på påmeldingsfristen og overhold denne. Mulighet for påmelding stenges etter fristens utløp.
- Eventuelle endringer etter fristen må sendes: [nordland@utdanningsforbundet.no](mailto:nordland@utdanningsforbundet.no)
- Den eller de som er påmeldt, vil få bekreftelse på dette etter påmeldingsfristen er utløpet.

### **INNKALLINGER**

- Fylkeskontoret sender vanligvis innkalling/invitasjon til lokallagsleder som videresender den til resten av målgruppen for kurset. Innkallingen/invitasjonen legges i tillegg ut på våre nettsider. Ved enkelte tilfeller sendes den direkte til målgruppen.

### **REISE**

- Offentlig kommunikasjon benyttes der dette er mulig og hensiktsmessig.

- Bruk av privat bil/taxi skal godkjennes av fylkeskontoret på forhånd, på reiseregningen skal det påføres hvem man har avtalt med. Dersom dette ikke er avtalt, vil satser for offentlig kommunikasjon bli dekket. Brukes privatbil, skal dette samordnes med deltakere fra samme område. Lokallagene har ansvar for å organisere samkjøring.
- Flybilletter bestilles av den enkelte deltaker hos Egencia på telefon: 23 15 05 99 eller e-post: [team6.no@viaegencia.com](mailto:team6.no@viaegencia.com)
- Oppgi alltid koststed: 1800 og prosjektnummer oppgitt i innkalling
- Ved sentrale kurs gjelder andre nummer for koststed og prosjekt.
- Fortrinnsvis skal rimeligste alternativ benyttes og det oppfordres til å bestille i god tid.
- Medlemmer som må reise hjemmefra før **kl 06.30** for å rekke møtestart, får dekket hotell fra kvelden før dersom det er ønskelig. Det blir ikke dekket diett fra tilstøtende dag før kl 17.00.
- Reiseregning føres og sendes fylkeslaget **innen to uker** med tilhørende dokumentasjon. Det er blant annet dokumentasjonsplikt for utlegg til parkeringsavgift, taxi og alle flyreiser. Husk å fylle ut distanse på reist strekning (ved buss, båt, fly, buss og taxi) og klokkeslett for avreise hjem og ankomst hjem.
- Organisasjonen dekker ikke bonustap, egenandel o.l. ved trafikkskade
- Statens regler for beskatning følges
- Bruk av leiebil skal avtales med fylkeslaget. Bruk av leiebil uten godkjenning belastes den enkelte eller lokallaget denne tilhører.

## IKKE MØTT/FORFALL

- Hvis du ikke kan møte på kurs/konferanse må du melde fra så tidlig som mulig til [nordland@utdanningsforbundet.no](mailto:nordland@utdanningsforbundet.no) eller tlf. 23 13 88 50, slik at vi har mulighet til å avbestille kurspakken og slipper unødige kostnader.
- Hvis en bestilt flyreise må avbestilles, er det den reisendes ansvar å avbestille med en e-post eller telefon til Via Egencia.
- Gyldig forfall er egen eller barns sykdom og ved alvorlig sykdom i nær familie. Ved innkallelse til viktige møter med kort varsel må man utvise skjønn. I slike tilfeller og i andre tvilstilfeller kontaktes fylkesledelsen.