

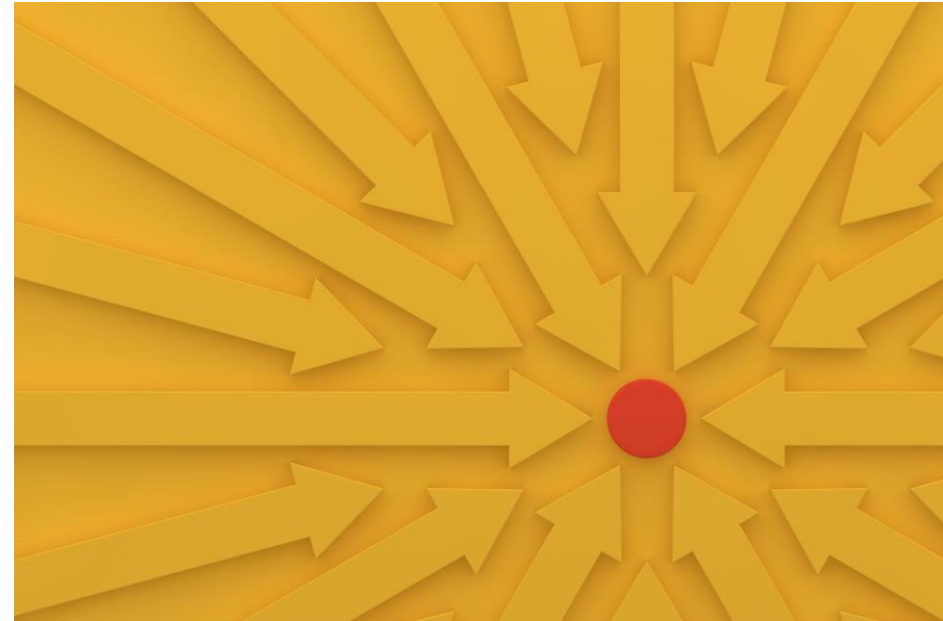
# Medråderett og klubbarbeid – kjernen i tillitsvaldsarbeidet?

Storkurs 2024 - valfri økt

Utdanningsforbundet Vestland

# Tema for økta

- Hovudavtalen sitt formål og intensjonar
- Godt samarbeid og gode prosessar mellom partane på arbeidsplassen
- Klubbarbeid og medlemsengasjement
- Erfaringsdeling og kunnskapsdeling



# Felles ansvar for eit godt samarbeid



# Rolla som tillitsvald

- Vaktbikkje
- Trekkhund



Reflekter saman: Er du mest vaktbikkje eller mest trekkhund på arbeidsplassen din? Er du komfortabel med rolla di?

# Hovudavtalen sitt (HA) formål

- Skape best mogleg samarbeidsgrunnlag mellom partane på alle nivå
- Leggja til rette for gode prosessar mellom partane og for ei positiv utvikling av kvalitativt gode tenester
- Samarbeidet må baserast på tillit og gjensidig forståing for dei ulike rollene til partane
- Leggje til rette for at dei tilsette får reelle innverknad gjennom tillitsvaldsordninga





- Kva rutinar har de for innkalling, sakliste og referat?
- Har de eit årshjul for arbeidet?
- Kva saker diskuterer de i medråderettsmøta, og kva avtale eller regelverk er de mest innom?
- Kva legg de i omgrepet **reell** innverknad?

# Døme på drøftingstema

- Budsjet og rekneskap
- Arbeidsmiljøundersøkingar
- Tilsetjingar
- Arbeidstid
- Plan for kompetanseutvikling
- Informasjon om lokale forhandlingar
- Planar for verksemda





# Casearbeid knytt til timeplanar/vaktplanar. Korleis få til gode prosessar?



# Korleis få reell innverknad i ein slik sak?

# Kva prinsipp er viktig å ivareta i ei slik sak?

# Korleis involvere klubbene?



# Case: Timeplanar

Timeplanane blei seint ferdige. Dei var så vidt klare første skuledag etter sommarferien.

Nytt av året er at skulen skal ha 4 planperiodar. Det gjer at nokon får ein større undervisningsbyrde i ein periode.

- **Fleire medlemmer har kome til deg og snakka om dårlege timeplanar:**
  - Nokon meiner dei er dårlege for elevane
  - Nokon har klaga på at dei alltid får siste time fredag.
  - Nokon meiner det ikkje er tatt omsyn til at dei går i redusert stilling.
  - Nokon meiner at spes.ped timane er lagt heilt vilkårleg.
  - Fleire av lærarane som underviser i valfag har klaga på at valfaget er lagt til starten av dagen – noko som hindrar fleksibilitet.
  - Språklærarane har klaga på at ein dobbeltime er lagt måndag – det vanskeleggjer lekser.
  - Nokon er usikre på kor mykje dei eigentleg skal undervise i løpet av eit år sidan det vil variere frå periode til periode.

# Case: vaktplanar

Nye vaktplanar blei seint ferdige. Dei var så vidt klare første barnehagedag etter sommarferien.

## **Fleire medlemmer har kome til deg og snakka om dårlege vaktplanar:**

- Nokon meiner dei er pedagogisk uforsvarleg for barna grunna dårleg bemanning på ettermiddag, då er det berre avdeling Bien og Humla som har seinvakt og også skal ha ansvar for barna på Fluga og Augestikkaren.
- Nokon har klaga på at dei alltid får seinvakt kvar fredag.
- Nokon meiner det ikkje er tatt omsyn til at dei går i redusert stilling.
- Nokon meiner at det ikkje er rom for samarbeid mellom pedagogane på same avdeling fordi dei alltid har motsett vakt og ingen rom for felles planleggingstid.
- Fleire av pedagogane meiner det er problematisk at all planleggingstid/ubunden tid er lagt til ein dag, då dette blir sårbart for bemanninga og mykje tid forsvinn ved sjukdom, heilag dagar, kurs osv.



# Klubbarbeid

# Min klubb

5 min individuelt  
10 min i gruppa

Dette fungerer bra:

- 1.
- 2.
- 3.

Kvifor er dette viktig?

- 1.
- 2.
- 3.

Dette vil eg endre:

- 1.
- 2.
- 3.

Korleis?

- 1.
- 2.
- 3.



# Rammer

- Ressurs på udf.no: [Klubbarbeid \(utdanningsforbundet.no\)](http://klubbarbeid.utdanningsforbundet.no)
- Fast struktur og regelmessige møter.
  - Møteplan
  - Sakliste og referat
  - Ver tydeleg på type sak: vedtak, orientering, diskusjon...
- I, utanfor eller delvis i arbeidstida? Avtal med leiar
- Innhald: relevant, aktuelt og viktig



# Døme på klubbsaker

- Medråderettssaker:
  - Tariff, avtaleverk, tilsetjingsprosessar, vikarordningar, arbeidstid, økonomi/budsjett, arbeidstilhøve og arbeidsmiljø, rutinar ved reise med elevar m.m.m.
  - Ver strategisk i val av drøftingssaker som klubbsaker. I kva saker treng du å ha vedtak/innspeil frå klubben?
- Saker frå Utdanningsforbundet, lokallaget, fylkeslaget
- Saker til lokallaget før styremøte eller før årsmøte
- Innspeil frå medlemmar.
  - Gje gjerne engasjerte medlemmar ansvaret for å førebu ei sak
- Profesjonsfaglege saker
  - Skjermbruk,
- Profesjonsetiske saker
  - Sjekk [Lærerprofesjonens etiske råd \(laereretikk.no\)](http://laereretikk.no)
- Årshjul for klubb- og medråderettsmøte. [Klubbarbeid \(utdanningsforbundet.no\)](http://utdanningsforbundet.no)

# Gruppeoppgåve: Førebu eit klubbmøte

- Rammer:
  - Tidspunkt: i løpet av april. Dato:
  - Innkalling og sakliste. Oppslag. E-post.
  - Servering?
  - Er leiaren medlem? Skal leiaren delta på klubbmøtet?
  - Andre roller på møtet? Referent? Klubbstyret?
- Kva er aktuelle, relevante og viktige saker?
  - Innspel frå medlemmane?
  - Innspel frå lokal- eller fylkeslag?
  - Saker frå drøftingsmøte med leiar?
  - Kva vert mest diskutert i lunsjen for tida?
- **Set opp saklista og lag innkallinga.** Tenk på organisering av møtet.
- Organisering og behandling - tips
  - Informasjon frå tillitsvald
  - Diskusjon i grupper
  - Bruke andre kompetente medlemmar
  - Oppsummering i plenum
  - Vedtak eller råd til tillitsvald
  - Innspel frå leiar/rektor
  - Vidare handsaming av saka
  - Viddevakt?



Til slutt:  
Nokre ressursar de kan  
bruke på klubbmøte



# Engasjer klubben!

Tre ting du er nøgd med på arbeidsplassen vår:

1. 

---

---

---
2. 

---

---

---
3. 

---

---

---

## Tre ting som kan bli bedre på arbeidsplassen vår:

1.

---

---

---

2.

---

---

---

3.

---

---

---

Takk for oss!

