



UTDANNINGS
FORBUNDET

Vestland

Bruk av kontingentmidlar i lokallaga

Kurs for nye LL og HTV 30.08.2023

Praktisk arbeid med lokallagsrekneskapen

- ▶ Hefte: Rutiner/retteleiing lokallagsrekneskap

- ▶ Retningslinjer for bruk av kontingentmidlar på lokalplan

<https://www.utdanningsforbundet.no/globalassets/om-utdanningsforbundet/slik-er-vi-bygget-opp/retningslinjer-og-vedtekter/ansatte-og-alle-tillitsvalgte/reviderte-retningslinjer-for-bruk-av-kontingentmidler-pa-lokalplan.pdf>

- ▶ Prinsipper og rammer for lønns- og kompensasjonsordninger for organisasjonstillitsvalgte

[_https://www.utdanningsforbundet.no/globalassets/om-utdanningsforbundet/slik-er-vi-bygget-opp/retningslinjer-og-vedtekter/prinsipper-og-rammer-for-lønns--og-kompensasjonsordninger---rep-mars_juni-2022.pdf](https://www.utdanningsforbundet.no/globalassets/om-utdanningsforbundet/slik-er-vi-bygget-opp/retningslinjer-og-vedtekter/prinsipper-og-rammer-for-lønns--og-kompensasjonsordninger---rep-mars_juni-2022.pdf)

Kontingentinntektene; utbetaling og bruk

Vert utbetalt fire ganger pr. år; 1/3 i februar og april, 1/6 i september og november/desember

Overordna mål for ressursbruk:

- ▶ ivareta medlemmene sine lønns- og arbeidsvilkår
- ▶ ivareta medlemmene sine interesser i profesjonsfaglege og utdanningspolitiske spørsmål
- ▶ styrke medlemsengasjement
- ▶ styrke kompetansen til dei tillitsvalde på arbeidsplassen
- ▶ sikre tid slik at tillitsvalde kan ivareta oppgåver innanfor klare rammer

Kontingentinntektene; utbetaling og bruk

Vert utbetalt fire gonger pr. år; 1/3 i februar og april, 1/6 i september og november/desember

Døme på bruk av midlane:

- ▶ møteaktivitet i klubb og lokallag
- ▶ arrangement som styrker organisasjonen og medlemsengasjementet
- ▶ frikjøp av tillitsvalde
- ▶ honorar og møtegodtgjersle til styremedlemmer innafor rimelege grenser

Meir om bruken av kontingentmidlane

- ▶ Aktivitet i lokallaget og på arbeidsplassnivå:
 - medlemsmøter for alle medlemsgrupper og samlinger for arbeidsplassstillitsvalde og for medlemmer uten klubb
 - legge til rette for aktivitet på klubbnivå - t.d. servering på klubbmøter og kostnader knytta til verving
 - større arrangement skal dokumenterast med styrevedtak
- ▶ Reiseverksemd i samband med eigne kurs/møter, verving og bistand til medlemmer o.l. skal føregå på rimelegaste måte. Reiserekning sendast fylkeslaget for registrering og utbetaling
- ▶ Innkjøp:
 - av kontor-/datautstyr og mobiltelefonar må handsamast i styret
 - liste over kontorutstyr og evt. plassering (utlån) skal vere oppdatert
- ▶ Profileringsartiklar:
 - logoprodukter frå Utdanningsforbundet sin nettbutikk
- ▶ Gåver: (skal vere av «ubetydelig» verdi)
 - t.d. gavekort og helsingar til markeringar/hendingar - viktig med rutiner som sikrar lik handsaming
- ▶ Internasjonalt arbeid:
 - støtte til gjeldande samarbeidsavtaler med norske solidaritets- og rettigheitsorganisasjonar

Meir om bruken av kontingentmidlane

Godtgjersle:

- ▶ Utgiftsdekking av telefon, honorar- og møtegodtgjersle er oppgavepliktig i høve til arbeidsgjevaravgift.
- ▶ Km-godtgjersle, diett og barnepass i samband med reise på kurs/møte er skattepliktige ytingar.

Samla godtgjersle under kr 10.000 pr. år frå same organisasjon (uansett nivå) er skattefritt. Merk at det uansett er fylkeslaget som må ta hand om utbetaling, Ytingane genererer arbeidsgiveravgift for UDF.

Meir om bruken av kontingentmidlane

Frikjøp:

- ▶ Frikjøp i lokallaget
 - skal nyttast til organisasjonsarbeid og ikkje til oppgåver som gjer rett til tenestefri med løn
- ▶ Frikjøp på klubbnivå
 - t.d. oppfølging av medlemslister, vervearbeid, planlegging og etterarbeid klubbmøter, konfliktberedskapsarbeid

Inngå avtale med arbeidsgjevar om å betale ut full lønn til den det gjeld og sende refusjonskrav til lokallaget.

Om lokallagsrekneskapen

- ▶ Lokallagsstyret har det økonomiske ansvaret
- ▶ Økonomiske prioriteringar skal handsamast av styret
- ▶ Fylkeslaget fører rekneskapen i rekneskapssystemet
- ▶ Rekneskapen vert revidert av offentleg godkjent revisor
- ▶ Revidert rekneskap skal handsamast på lokallagsårsmøte
- ▶ Lokallaga har organisasjonsnummer - husk å oppdaterte opplysningar ved endringar
- ▶ Bankkonto er knytt til lokallaget sitt organisasjonsnummer
- ▶ To personar (vanlegvis lokallagsleiar og rekneskapsansvarleg) skal godkjenne utbetalingar med underskrift

Digitalisering i Utdanningsforbundet

- Kva skjer vidare?