



UTDANNINGS
FORBUNDET

EN DEL PRIVATE SKOLER VELGER DETTE

SGS 1010

«Reise med barn/elev»
«Leirskoleavtalen»



HOVEDAVTALEN (HA)



LANDSOVERENSKOMST FOR UTDANNING § 4.1



Lokale avtaler
Reise

SÆRAVTALE
Arbeidstid for lærere
og ledere

Lokale særavtaler
HA § 5-1

LFU § 4-7



4.7 Tjenestereiser

Arbeidstakere som pålegges å reise utenom ordinær arbeidstid inngår avtale med arbeidsgiver om godtgjøring/avspasering av denne reisetiden. For arbeidstakere som pålegges reiser sammen med elever/klienter/brukere, avtales i samsvar med første ledd lokal avtale om kostgodtgjøring, reiseutgifter og arbeidstid. Dersom det ikke blir enighet om vilkårene, blir reisen ikke gjennomført.

VI ER EN DEL AV:



UTDANNINGS
FORBUNDET



**FORSKER
FORBUNDET**



NORSK
FYSIOTERAPEUT-
FORBUND



AKADEMIKER
FORBUNDET



ergoterapeutene



Preste-
foreningen

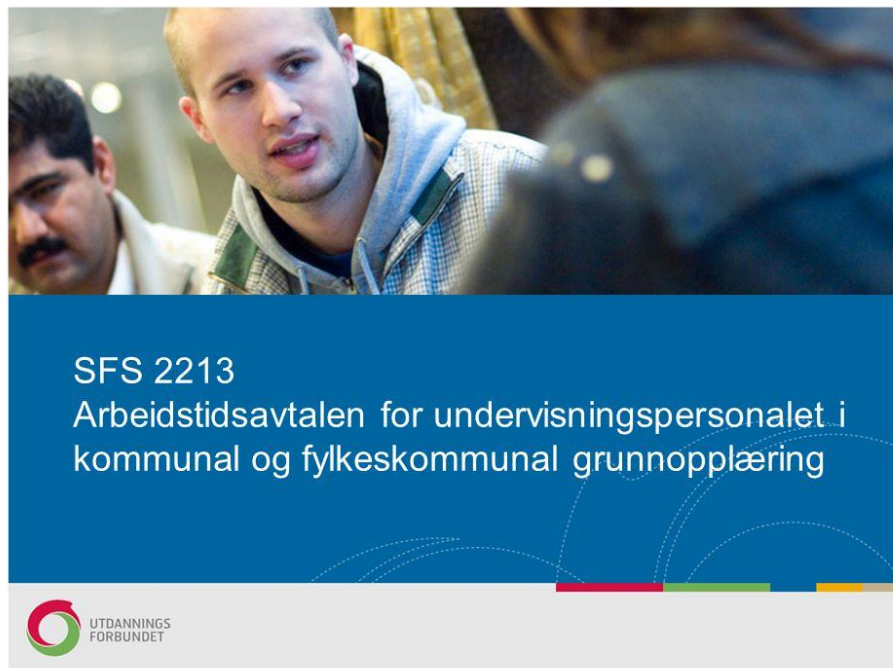


SKATTEREVISORENES



Det Norske
Diakon-
forbund





Gjelder, hvis ikke annet står i denne avtalen.

Omhandler reiser med barn og elever

- dagsturer og overnattingsturer
- innenlands og utenlands
- bemannede og ubemannede reisemål

Avtalen gjelder ikke bare for skole og barnehage (SGS).

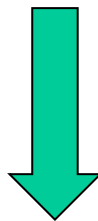
ER TUREN NØDVENDIG FOR Å NÅ KOMPETANSEMÅLENE?



Kroppsøving 10.trinn



JA



Min. 14 dager før

LAGE ARBEDSPLANER

ARBEIDSTID



HVILETID/IKKE ARBEID



MULIGHETER FOR LOKALE TILPASNINGSAVTALER



Innenfor HTA og AML

Avtalen består av **to deler**

- **Del I** regulerer innenlandsreiser med elever for undervisningspersonalet og alle typer reiser med elever.
- **Del II**, som omhandler undervisningspersonale på *reise til bemannet leirskole* (a) og *utenlandsturer med elever* (b)

Partene har avtalt å samarbeide om et **B-rundskriv med presiseringer omkring praktisering av avtales del I**, men ingenting er kommet.

**KS og Utdanningsforbundet
tolker forskjellig**



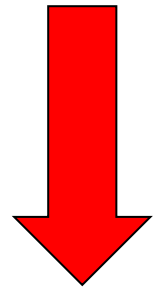


UTDANNINGSFORBUNDET



**Bestemmelsene i SFS 2213
som gjelder
når man reiser med elever.**

KS



**Særavtalens del 1
som gjelder.**

-gj.beregning av arbeidstid
-kompensasjon: passiv tjeneste
-reisetid vs arbeidstid

Løsning = lokal tilpasningsavtale?

Dagsreise med elever

- Tar utgangspunkt i den faktiske arbeidstiden, inkludert reisetid, som er avtalt denne dagen (kan avvike fra din ordinære arbeidsplan)
- Regnes som «ordinær arbeidstid» forutsatt at endringen er gjort minst 14 dager før
- Arbeidstakeren har rett på en godtgjøring på 480,- dersom reisen varer over 6 timer

Overtidsgodtgjøring for lærerne(fra SFS2213):

Pålagt arbeid ut over oppsatt oversikt/plan, eller oversikter/planer som overstiger grensene for maksimal tilstedeværelse (9 timer), utløser overtidsgodtgjøring. (altså 50% i tillegg til timelønn)



Dagsreise med elever

	Ordinær arbeidstid								
	Fra kl.	Til kl.	Totalt						
	09.00	14.30	5,5 t.						
	Arbeidstid dagreise med elever								
	Fra kl.	Til kl.	Totalt						
	07.30	17.30	10 t.						
	Timer avspasering		0 t		Lønnskompensasjon				
	Timer overtid		4,5 t						
					Overtidsgodtgjøring			(4,5 t.+50%)	
					Totalt			-	

Dagsreise med elever

	Ordinær arbeidstid								
	Fra kl.	Til kl.	Totalt						
	09.00	14.30	5,5 t.						
	Arbeidstid dagreise med elever								
	Fra kl.	Til kl.	Totalt						
	07.30	17.30	10 t.						
	Timer avspasering		4,5 t		Lønnskompensasjon				
	Timer overtid		0 t						
					Overtidsgodtgjøring			(tillegg+50%)	
					Totalt			-	

OVERTID



Undervisningstimer:

Fast overtid kan avtales for en kortere eller lengre periode ved at årsrammen for undervisningstid økes. Overtidsbetaling gis for det antall timer årsrammen for undervisning er økt med.

$$\text{Årslønn} \times 1400 \times 100$$

$$\text{Årsramme} \times 1687,5 \times 112$$

= timelønn



50%

Timer utenom undervisning:

Pålagt arbeid ut over oppsatt oversikt/plan, eller oversikter/planer som overstiger grensene for maksimal tilstedeværelse, utløser overtidsgodtgjøring

$$\text{Årslønn}$$

$$1850 \text{ timer}$$

= timelønn



50%

Lokal variant av KS sitt eksempel: Tur fra 08.30 torsdag til 15.00 fredag

Dag	Ordinær arbeidstid (tilstedeværelsestid)	Arbeidsplan for turen	Timer utover ordinær arbeidstid
Torsdag	8.00 – 14.30	08.30 – 23.00	3,5 timer + passiv 4,5 timer
Fredag	08.00 – 14.00	08.00 – 15.00	1
Natt til fredag		23.00 – 08.00 9 timer passiv 1/3 (NB)	3 timer
Sum	12,5 timer	24,5 timer	12 timer

Adjunkt m/tilleggsutdanning med 16 års ansiennitet

Døgn godtgjøring:	2 x 480 kroner =	960 kroner
Kveldstillegg	6 x 32 kroner =	192 kroner
Timegodtgjøring:	12 x 316,5 kroner =	3798 kroner
Sum:		4950 kroner

Lokal variant av KS sitt eksempel: Tur fra 12.00 torsdag til 13.00 fredag

Dag	Ordinær arbeidstid (tilstedeværelsestid)	Arbeidsplan for turen	Timer utover ordinær arbeidstid
Torsdag	8.00 – 14.30	12.00 – 23.00	3,5 timer + passiv 1 time
Fredag	08.00 – 14.00	08.00 – 13.00	0
Natt til fredag		23.00 – 08.00 9 timer passiv 1/3 (NB)	3 timer
Sum	12,5 timer	19 timer	7,5 timer

Adjunkt m/tilleggsutdanning med 16 års ansiennitet

Døgn godtgjøring:	1 x 480 kroner =	480 kroner
Kveldstillegg	6 x 32 kroner =	192 kroner
Timegodtgjøring:	7,5 x 316,5 kroner =	2373 kroner
Sum:		3045 kroner

Høyesterettsdom:

Reisetid som er nødvendig for å utføre pliktige arbeidsoppgaver på et annet sted enn det faste arbeidsstedet er i utgangspunktet arbeidstid etter AML kap.10.

Gjelder selv om arbeidstakeren ikke utfører aktivt arbeid i reisetiden, og reisen foregår utenfor den ordinære arbeidstiden.



Omdiskutert

Reise med elever – Bemannet leirskole

- Medfølgende lærer godskrives **9 timer av arbeidstid på skolen** for hvert hele døgn reisen/oppholdet varer, regnet fra reisens start.
- Godskriving av **undervisningstid** innenfor oversikt/plan over arbeidstiden **fastsettes lokalt**, dog slik at dette minimum tilsvarer den ansattes gjennomsnittlig undervisning – skal ikke tas igjen!
- I tillegg har du krav på **daggodtgjøring** for eventuelt arbeid utover godskrevet tid, ansvar og ulemper, regnet fra reisens start til slutt:

Ordinære hverdager (mandag – fredag): **kr. 1415,-**

Lørdager og søndager: **kr. 1730,-**

Helge-og høytidsdager: **kr. 1800,-**

- Eventuell **kostgodtgjøring** og refusjon av andre utgifter kommer i tillegg (SGS 1001)

DEL 2

HVA MED OVERTID??????



**Gjelder ikke her.
Poengtert i avtalen.**

Reise med elever – Bemannet leirskole

Avreise		Hjemkomst					
Dato/dag: mandag		Dato/dag: fredag					
Kl.	08.00	Kl.	16.00				
Ordinær arbeidstid				Arbeidstid leirskole			
Dag	Fra	Til	Total	Dag	Total	Daggodtgjøring	
Mandag	09.00	15.00	6	Mandag	9	1415,-	
Tirsdag	08.00	15.00	7	Tirsdag	9	1415,-	
Onsdag	08.00	15.00	7	Onsdag	9	1415,-	
Torsdag	09.00	16.00	7	Torsdag	9	1415,-	
Fredag	08.00	13.00	5	Fredag	3	1415,-	
Total arbeidstid ordinær uke			32				
Total arbeidstid leirskoleuke			39				
Timer til avspasering			7				
Total daggodtgjøring			7075,-				

Avspasering

(SGS 1010 kapittel 6.5)

*I stedet for godtgjøring i henhold til pkt. 6.3 kan det på den enkelte skole fastsettes **tid til avspasering**.*

*Slik fastsetting **forutsetter enighet** mellom skolens rektor og den enkelte lærer som har krav på godtgjøring i henhold til punkt 6.3, om den tid som skal avspaseres.*

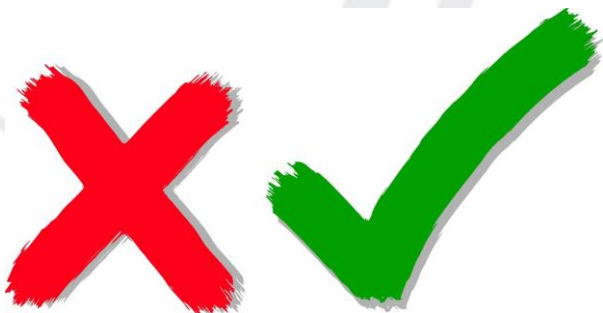
Bør tillitsvalgte bistå her? Fordeler?



UTDANNINGS
FORBUNDET

Avspasering

HVORDAN GJØRE OM GODTGJØRING TIL AVSPASERING?



Rektor og lærer

REISEREGULATIVET

Innenlands

- Satsen for kilometergodtgjørelse er: kr **4,48** pr. km
 - *skatt over kr 3,50 pr km
 - *kan forhandles mere lokalt
 - *skade på bil dekkes selv
 - *tap av reisegods dekkes
- For reiser over 12 timer med overnatting dekkes kost med **kr 872,-**
 - *Dersom enkeltmåltider er dekket av andre enn arbeidstaker selv, foretas det måltidstrekk tilsvarende 20% for frokost, 30% for lunsj og 50% for middag av døgnsetsen.

REISEREGULATIVET

Innenlands

- For reiser fra og med 6 timer og til og med 12 timer dekkes kost med **kr 342,-**
- For reiser over 12 timer uten overnatting dekkes kost med **kr 637,-**
- Dersom særlige grunner tilsier det, dekkes måltider etter regning for den enkelte reise.

Reise med elever – utenlands (Del 2b)

- Bestemmelsen gjelder for undervisningspersonalet på alle utenlandsturer med elever.
- Medfølgende lærer godskrives **12 timer av arbeidstid på skolen** for hvert hele døgn reisen/oppholdet varer, regnet fra reisens start.
Ellers et forholdsmessig tall resten av døgnet.
- Godskriving av **undervisningstid** innenfor oversikt/plan over arbeidstiden **fastsettes lokalt**, dog slik at dette minimum tilsvarer den ansattes gjennomsnittlig undervisning – skal ikke tas igjen!

Reise med elever – utenlands (Del 2b)

Ordinære hverdager (mandag – fredag): **kr. 1870,-**

Lørdager, søndager og fri-/helligdager: **kr. 2250,-**

Helge-og høytidsdager: **kr 2400,-**

Reise med elever – Utenlands

Avreise		Hjemkomst					
Dato/dag: mandag		Dato/dag: fredag					
Kl.	08.00	Kl.	16.00				
Ordinær arbeidstid				Arbeidstid leirskole			
Dag	Fra	Til	Total	Dag	Total	Daggodtgjøring	
Mandag	09.00	15.00	6	Mandag	12	1870,-	
Tirsdag	08.00	15.00	7	Tirsdag	12	1870,-	
Onsdag	08.00	15.00	7	Onsdag	12	1870,-	
Torsdag	09.00	16.00	7	Torsdag	12	1870,-	
Fredag	08.00	13.00	5	Fredag	4	1870,-	
Total arbeidstid ordinær uke			32				
Total arbeidstid utenlands			52				
Timer til avspasering			20				
Total daggodtgjøring			9350,-				

Avspasering

(SGS 1010 kapittel 7.5)

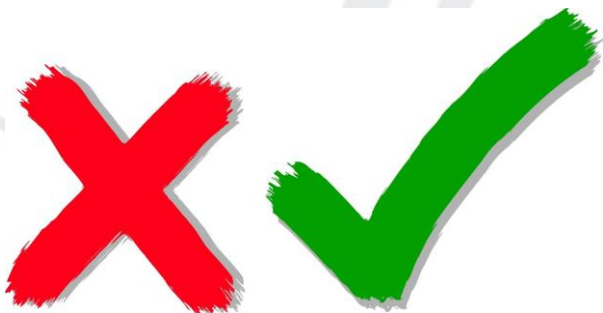
*I stedet for godtgjøring i henhold til pkt.7.3 kan det på den enkelte skole fastsettes **tid til avspasering**.*

*Slik fastsetting **forutsetter enighet** mellom skolens rektor og den enkelte lærer som har krav på godtgjøring i henhold til punkt 6.3, om den tid som skal avspaseres.*

Bør tillitsvalgte bistå her? Fordeler?

Avspasering

HVORDAN GJØRE OM GODTGJØRING TIL AVSPASERING?



Rektor og lærer

REISEREGULATIVET

Utenlands

- Overnatting på hotell og lignende dekkes etter regning. Arbeidsgiver plikter å sørge for overnatting, og at overnattingsstedet tilfredsstiller nødvendige krav til sikkerhet, kommunikasjon og komfort innenfor en forsvarlig kostnadsramme.
- For reiser over 1 døgn med overnatting dekkes kost med **kr 560,-for Polen**.
 - *Dersom enkeltmåltider er dekket av andre enn arbeidstaker selv, foretas det måltidstrekk tilsvarende 20% for frokost, 30% for lunsj og 50% for middag av døgnsetsen.



UTDANNINGS
FORBUNDET

SGS 1001

REISEREGULATIVET

Utenlands

-Kompensasjonstillegg kr 584 pr.dag.

-



UTDANNINGS
FORBUNDET

Utfordringer

Reise med elever – delvis bemannet leirskole (sier noen)

Leirskolen stiller med personell i tiden når det er aktiviteter og går hjem etter middag.

Lærerne har ansvaret fra middag til frokost dagen etter.

Hvilken godtgjøring da?

Arbeidsavtale

- Undervisning 25 timer i uka.
- Ca 30 uker i året=arbeidstiden lengre pr dag.
- Ferdig ca etter middag:

Medfølgende lærer som sovende nattevakt, ved siden av å ha ansvaret for tilsyn med elevenes fritid.

Dette løser noen med at foresatte blir med.

**Det er ingenting som heter
delvis bemannet leirskole.**

**Enten er du på overnattingstur med elever
(godtgjøring etter Del 1)
eller så er du på bemannet leirskole
(godtgjøring etter Del 2A)**

Valg av leirskole viktig.

Til diskusjon

- Brukes avtalen – og er den godt nok kjent/tilgjengelig?
- Hvordan praktiserer vi avtalen ute på skolene/barnehagene?
- Hva skjer når du reiser på en «delvis bemannet» leirskole?
- Er ulik praksis et problem?