

# Personlig MS 365 & Teams lokallagene

Hvem er Piloter:

Rogaland (Strand & Klepp), Nordland (Fauske & Hemnes)

02.11.2022

[Microsoft 365 og Teams \(utdanningsforbundet.no\)](https://utdanningsforbundet.no)

# Mål - Samhandling



Det er et mål for neste landsmøteperiode at gjensidig informasjon, dialog og samhandling mellom de ulike organisasjonsleddene styrkes.

Hvordan?

# Hvordan? Digital samhandling!

## Microsoft 365



Word



Excel



PowerPoint



Teams



Outlook



Exchange



OneDrive



SharePoint

✓ Nett- og mobilversjoner av Office-appene

✓ Personlig brukerkonto  
fornavn.etternavn@utdanningsforbundet.no

✓ Personlig MS 365

✓ Teams

Det er et mål for neste landsmøteperiode at gjensidig informasjon, dialog og samhandling mellom de ulike organisasjonsleddene styrkes.

- ✓ for hele lokallagsledelsen
- ✓ og hele lokallagsstyre
- ✓ i alle lokallag

# Hva betyr dette for meg som tillitsvalgt?

- Personlig brukerkonto [fornavn.etternavn@utdanningsforbundet.no](mailto:fornavn.etternavn@utdanningsforbundet.no)
- Personlig e-postadresse [fornavn.etternavn@utdanningsforbundet.no](mailto:fornavn.etternavn@utdanningsforbundet.no)
- Personlig lagringsplass i skyen (OneDrive)
- Nett- og mobilversjoner av Word, Excel, PowerPoint, Outlook
- Desktop-, nett- og mobilversjon av Teams
- Verktøy for å arkivere e-post til arkiv
- Ringe og chatte i Teams med lokallaget og «hele» Utdanningsforbundet
- Samhandling med lokallaget og «hele» Utdanningsforbundet

# Hva betyr det for lokallaget?

## Teams

- Alle lokallagene får sitt eget Teams-rom med tre kanaler
  - Generelt
  - Arkivsaker
  - Personalsaker
- Hele lokallagsledelsen og lokallagsstyre medlemmer i Teams-rommet
- Lokallagsleder og nestleder eier av Personalsaker



Faner

Teams

Søk

Arkivsaker Innlegg Filer Wiki +

+ Ny Last opp Rediger i rutenettvisning Del ... Alle dokumenter

**Arkivsaker**

| Navn  | Innhold   | Opprettet  | Avsluttet dato | Notat |
|---|---|------------|----------------|-------|
| 0 Organisasjon (Lokallagsorganisering, med...)  | Klubber, medlemsgrupper, ATV, lokallagsstyret, protokoller, verving, kurs, skolering, stipend, planer | 30. august | 28.10.2022     |       |
| 1 Administrasjon                                | Lokallagets personal- og materiellforvaltning, telefoni, reise  | 30. august |                |       |
| 2 Økonomi, Eiendom                              | Budsjett, regnskap, lokallagskontor, lokaler  | 30. august |                |       |
| 3 Utdanningspolitikk                            | Prosjekt, barnehage- og skolesamarbeid  | 30. august |                |       |
| 5 Internasjonalt arbeid                         | Samarbeidsprosjekter  | 30. august |                |       |
| 6 Forvaltning, Politisk påvirkningsarbeid, M... | Storting, Kommune, Unio samarbeid, høringer, spørreundersøkelser, drøftingsmøter                      | 30. august |                |       |
| 7 Informasjon, Medier                           | Intern og ekstern informasjon, kampanjemateriell, nettsider, lokallagshistorie                        | 30. august |                |       |

Teamene dine

- L - Lokallaget (demo)
- Generelt
- Arkivsaker
- Personalsaker

Team

Arkivsaker

Bli med i eller opprett et t...

The screenshot shows the Microsoft Teams application. On the left, the navigation pane lists various options: Aktivitet, Chat, Teams, Filer, Kalender, Teamsroms..., Anrop, and Apper. The 'Filer' (Files) tab is selected, showing a list of files. A white oval with the text 'Personalsaker' and a blue arrow points to the 'Personalsaker' item in the list. The main pane displays the 'Personalsaker' tab, which contains a list of documents. The documents are organized into a table with columns: Navn, Innhold, Opprettet, Avsluttetdato, and Notat. The first document is '4 Lønns- og arbeidsvilkår, Pensjon' with a date of '30. august'. The second document is 'et arkiv fra før 1.aug 2019' with a date of '13. september'.

## Tips =

- \* Ny e-post adresse må oppdateres på minside.
- \* Lokallagene tilbys per dags dato ikke elektronisk signatur. (det jobbes med det).
- \* Sjekk at dere har registrert styret på tillitsvalgt+ (se på nettsiden deres).
- \* Last ned office 365 app`en på mobilen/ipad

Tips : Nettsiden. Se link.

[Spørsmål og svar om MS365 og Teams \(utdanningsforbundet.no\)](#)

Hvor og hvordan starter du spillet til  
Teams= se link

\*[Microsoft 365 og Teams \(utdanningsforbundet.no\)](#)



Husk å signere for at du har  
lest og forstått  
taushetserklæring og  
sikkerhetsinstruks

Du finner lenke til  
dokumentene i pop-  
up ved innlogging på  
nettsiden og på Min  
side under Mine  
dokumenter

**Lykke til med arbeidet**

Silje Bakkeli

Administrasjonskonsulent / Personvernkontakt / Ikt-ansvarlig

23138850, [silbak@udf.no](mailto:silbak@udf.no)

Utdanningsforbundet Nordland

