

Bestillingsskjema til reisebyrå

Generell informasjon

Skjemaet sendes av den reisende direkte til reisebyrået, og kan ikke inneholde beskjeder til innkaller i Utdanningsforbundet. For denne bestillingen gjelder følgende (fylles ut av innkaller):

Firma (Fakturamottak¹): Troms og Finnmark reisekonto

Referanseperson (Innkaller): Cathrine Albrigtsen

Prosjektnummer: 419

Informasjon til Egencia-konsulent

Dersom den reisende ikke har profil eller ikke er registrert med kredittkort skal det benyttes faktura/reisekonto for firma som er nevnt over.

Informasjon til den reisende

Den reisende fyller selv ut alle feltene under og sender skjema til reisebyrået Egencia:

E-post: customer_service@egencia.no

Telefon: 24 14 06 19

Reisendes navn	
E-post	
Telefon	
Adresse	

Reisemål				
Dato	Fra:	Til:	Avreisetid*	Kommentar:

*Dersom det ikke er en flyavgang på oppgitt avreisetidspunkt vil konsulenten finne nærmeste avgang +/- 1 time fra oppført avreisetidspunkt. Husk å kontrollere billetten når du mottar den.

Bagasje (marker med X hvilken du ønsker)

Ingen bagasje:

Håndbagasje:.....

Innsjekket bagasje:.....

Annet:

¹ Utdanningsforbundet har egne fakturamottak i hvert av fylkeslagene og sentralt. Det er derfor viktig at man velger den organisasjonsenheten som skal dekke kostnaden ved reisen.