



Fylkesårsmøtet

LL-kurs feb 2023

Anita Karlsen

UTDANNINGS FORBUNDET

Nordland



Sterkere sammen

Hvordan lage sakslista og hvor langt har vi kommet

- Flerdelt
 - Saker vi må behandle
 - Saker fylkesstyret ønsker politisk debatt på
 - Enkelte av sakene sentralstyret ønsker debatt på
 - Innkommende saker fra lokallag
- Mangler innkommende saker fra lokallag

Egne saker

- Rekruttere og beholde
 - Seniortiltak I barnehagen
 - Frontfagsmodellen
 - Laget rundt barn, unge og voksne
-
- Prioritert rekkefølge
 - Usikker på hva som kan bli behandlet
 - Tre dager



Saker vi må behandle

- Praktisk, som konstituering, valgreglement
- Valg, herunder også valgkomite
- Forslag til kandidater til sentrale verv
- Vedtekter/vedtektsendringer

innkalling til
årsmøte



Saker fra sentralstyret – til Landsmøtedebatt

- Debatt rundt viktige vedtektsendringer:
 - Medlemsparagrafen - FAS
 - Pensjonistenes plass i Utdanningsforbundet
- Diskusjonsnotater:
 - Behov for tariffpol. Endringer Bhg, UH, Fas
 - KS som arbeidsgiver
 - Lærerrollen og laget rundt barn, ung, voksen
 - Utdanningsforbundet sin politikk vurderingsfelt et
 - Redaksjonelle endringer i VUN
 - Vern av lærertittelen
 - Behov for nye tariffpolitiske virkemidler KS
- Alle diskusjonsnotater er tenkt å ende i eventuell redigering i Vi Utdanner Norge



Hva skal fylkesstyret diskutere neste møte?

- Kan både medlemsparagrafen og pensjonistenes plass diskuteres i vedtektssaken?
- Hvor mange politiske saker vil det totalt sett være plass til?
- Hvilke debatthefter kan arbeides inn i allerede vedtatte saker?
- Hvordan kan vi behandle de resterende?
- Hva må inn på årsmøtet? Hva kan diskuteres i andre fora?
- Skal vi lage en ny sak, og plassere de sakene som hører til i Vi Utdanner Norge i denne? Den vil i så fall ta stor plass
- Hva i all verden kommer inn fra lokallagene?



Gruppeoppgave

- Har dere tenkt noe over hva lokallagsstyret skal ta med inn i eget årsmøte av debattheftene?
- Noen forslag til fylkeslaget?





NOTATER:

Ordliste - stammespråk

AFP	Avtalefestet pensjon
ATV	Arbeidsplassutvalgt
B/BHG	Medlemsgruppe barnehage
FAS	Medlemsgruppe faglig- administrative støttesystem
FST	Fylkestyret
FUS	Et tariffområde og en privat barnehagekjede, et aksjeselskap som eies og drives av Trygge Barnehager
G/GSK	Medlemsgruppe grunnskole
HA	Hovedavtale
HTA	Hovedtariffavtale
HT/LL	Hovedtillitsvalgte og lokallagsledere
HTV	Hovedtillitsvalgt
HTV-F	Hovedtillitsvalgt i fylkeskommunen
HVO	Hovedverneombud
IA	Inkluderende arbeidsliv
KA	Arbeidsgiverorganisasjon for kirkelige virksomheter
KS	Kommunesektorens interesse- og arbeidsgiverorganisasjon
LDU	Likestillings- og diskrimineringsutvalget
LEP	Lærerprofesjonens etiske plattform
LL	Lokallagsleder
LST	Lokallagsstyret
LM	Landsmøtet
NHO	Næringslivets Hovedorganisasjon, arbeidsgiverorganisasjon
ORG	Organisasjon
PBL	Private barnehagers landsforbund
PPT	Pedagogisk-psykologisk tjeneste
REP	Representantskapet
SFS	Sentral forbundsvís særavtale (i KS-området)
SGS	Sentral generell særavtale (i KS-området)
Spekter	Arbeidsgiverorganisasjon for private og offentlige virksomheter
SST	Sentralstyret
TV	Tillitsvalgt
UDF	Utdanningsforbundet
UH	Medlemsgruppe universitet/høgskole
ULA	Utvalg for lærer- og arbeidsvilkår
Unio	Hovedorganisasjonen for universitets- og høgskoleutdannede
UPU	Utvalg for utdanningspolitikk
VGO	Medlemsgruppe videregående opplæring
Virke	Arbeidsgiverorganisasjon

Se mer: [forkortelser for verv og organer](#)



UTDANNINGS
FORBUNDET
Viken

Velkommen!



Landsmøte 2019
Utdanningsforbundet

Lillestrøm 4. – 7. november

Hva kan være lurt

- Arbeid med sakene?
 - Hvor mange er dere?
 - Er det noen andre som kan forberede og presentere saker/deler av saker for delegasjonen?
 - Hvor mange møter trenger dere? Hvor hyppig?
 - Tør du forvente noe? Forberedelse krever tid? Har valgkomiteen sagt noe om dette?
- Diskutere/fordele hvem som skal på talerstolen når?
- Lage en liten presentasjon som skaper trygghet og oversikt



Utfordringer og Nye delegater

- Det kan fort være en del ting som er krevende for nye delegater:
 - Å begrense seg
 - Å tørre gå på talerstolen
 - Å formulere seg tydelig
 - Å holde seg til taletiden
 - Å beherske seg
 - Å orke/klare følge med på innleggene
 - Å forstå vorderingsordenen
 - Å klare å bruke GoPlenum
 - ..og alt blir litt større og mer formelt
- Er det noe vi kan øve på I forkant av dette?**



- Pass på at hele delegasjonen har utstyr som passer til GoPlenum (nyere IKT/mobiltelefoni)
- Påse at alle har logget seg inn og kan dette før årsmøtet begynner. Stemminga kan starte fort.
- Pass på at delegasjonen møter opp når de skal og er så lenge det varer.

Viktig

Diskuter

- Hvordan kan vi gjøre saker på fylkesårsmøtet relevant for egne medlemmer?
- Hvordan kan jeg ansvarliggjøre delegasjonen min til det store arbeidet
- Hva kan fylkeslaget hjelpe til med? Er det noe dere lurere på?
- Andre ting dere kunne tenkt dere å kommunere

