

Årsmøte 2021



ÅRSMØTEDOKUMENT

14. April 2021 kl. 12.00 - 16.30, Hotel Klubben Tønsberg (alt. Teams)



11.mars 2021

Til

medlemmer av lokallagsstyret og hovedtillitsvalgte

valgte årsmøtedelegater (eventuelt varadelegater)

Valgkomiteen

øvrige medlemmer

INNKALLING TIL ÅRSMØTE I UTDANNINGSFORBUNDET TØNSBERG 2021

Vi håper at årsmøtet kan gjennomføres fysisk, men vi planlegger også for digitalt årsmøte i Teams. Denne innkallingen gjelder for valgte delegater, og de har tale- og stemmerett. Øvrige medlemmer som ønsker å følge møtet er velkommen som tilhører uten disse rettighetene. På grunn av smittevern vil denne muligheten kun være tilgjengelig dersom møtet gjennomføres digitalt. Avgjørelsen om møtet skal gjennomføres fysisk eller digitalt avhenger av retningslinjer som kommunen gir.

Det innkalles med dette til årsmøte i Utdanningsforbundet Tønsberg onsdag 14.04.2021 kl. 12.00-20.00 på Hotel Klubben, Nedre Langgate 49. Det serveres lunsj fra klokken 11.30, før den formelle delen av årsmøtet starter kl. 12.00. Nødvendig reisetid kommer i tillegg.

Rett til permisjon er hjemlet i § 34 i hovedavtalen for arbeidstakere i staten, jfr. tilpasningsavtalen med KS, og i § 3-5 c) i del B i kommunal sektor og for øvrig etter gjeldende avtaleverk. Kopi av denne innkallingen med din påskrift om permisjon fungerer som permisjonssøknad.

Vi gjør spesielt oppmerksom på at varadelegater må kunne stille på kort varsel. Derfor er det viktig at arbeidsgiver har fått beskjed og er forberedt på dette.

Valgte delegater bes om å avholde klubbmøter hvor årsmøtesakene behandles. Vi minner også om at alle delegater kan melde saker under årsmøtet.

Hver plasstillitsvalgt melder inn delegater og vara til lokallaget innen 22. Mars. Deretter får delegatene tilsendt en mail med link til digital påmelding, og dette gjelder uansett om møtet blir fysisk eller digitalt. Merk at denne sendes til mailadressen i medlemsregisteret.

Alle delegater inviteres til å delta på middag etter møtet dersom årsmøtet avholdes fysisk. På grunn av bestilling av mat må vi få beskjed om hvilke delegater som ønsker å delta ved middagen, og eventuelt hvilke som ikke ønsker å delta ved middagen. Hver enkelt delegat melder selv om dette via den digitale påmeldingen nevnt i avsnittet over. Der meldes det også fra om eventuelle matintoleranser.

Vel møtt!

Vennlig hilsen

for Utdanningsforbundet Tønsberg

Helene Pedersen lokallagsleder

Følgende saker skal behandles:

1	Konstituering	4
1.1	Åpning	4
1.2	Godkjenning av innkalling	4
1.3	Godkjenning av fullmakter	4
1.4	Godkjenning av saksliste	4
1.5	Valg av dirigent og bisitter	4
1.6	Godkjenning av tidsplan	4
1.7	Valg av leder i særmøte	5
1.8	Valg av referent	5
1.9	Valg av tellekorps	5
1.10	Valg av representanter til å underskrive protokollen	5
1.11	Godkjenning av møtereglement	5
1.12	Godkjenning av valgreglement	6
2	Melding og regnskap fra lokallagsstyret	8
2.1	Melding fra Utdanningsforbundet Tønsberg	8
2.2	Regnskap for Utdanningsforbundet Tønsberg	13
3	Politisk handlingsprogram for lokallagets arbeid i kommende periode	23
4	Økonomisk ramme for 2021 og 2022	26
5	Innmeldte saker	28
5.1	Økonomireglement for Utdanningsforbundet Tønsberg	28
6	Valg av alternativer innenfor vedtektene	29
6.1	Delegatårsmøte	29
6.2	Årsmøteperioder	29
6.3	Retningslinjer for lokallagsstyret i Utdanningsforbundet Tønsberg	30
7	Valg	30
7.1	Valg av leder	30
7.2	Valg av nestleder	30
7.3	Valg av hovedtillitsvalgte etter Hovedavtalen (KS-tariffområde, særmøter)	30
7.4	Valg av hovedtillitsvalgt som lokallagsstyremedlemmer	31
7.5	Valg av øvrige lokallagsstyremedlemmer	31
7.6	Valg av varamedlemmer til lokallagsstyre	31
7.7	Valg av valgkomite	31
8	Resolusjoner	32

1 Konstituering

1.1 Åpning

1.2 Godkjenning av innkalling

LOKALLAGSSTYRETS FORSLAG TIL VEDTAK:

Innkallingen godkjennes.

1.3 Godkjenning av fullmakter

LOKALLAGSSTYRETS FORSLAG TIL VEDTAK:

Årsmøtet godkjenner delegatenes fullmakter.

1.4 Godkjenning av sakliste

LOKALLAGSSTYRETS FORSLAG TIL VEDTAK:

Sakslisten godkjennes.

1.5 Valg av dirigent og bisitter

LOKALLAGSSTYRETS FORSLAG TIL VEDTAK:

Kjell Ivar Einarsen velges til dirigent og Ellen Brun velges til bisitter.

1.6 Godkjenning av tidsplan

Tidsplan:

Kl. 12.00-12.10	Kulturelt innslag
Kl. 12.10-12.20	Sak 1.1
Kl. 12.20-12.35	Sak 1.2 - 1.12
Kl. 12.35-12.45	Sak 2.1 og 2.2
Kl. 12.45-13.05	Sak 6.1, 6.2 og 6.3
Kl. 13.05-13.30	Sak 7.1, 7.2 og 7.3
Kl. 13.30-13.50	Pause, frist for å levere resolusjoner
Kl. 13.50-14.25	Hilsen og sak 3
Kl. 14.25-14.40	Sak 4
Kl. 14.40-15.10	Sak 7.4 - 7.7

KL. 15.10-15.30	Pause
KL. 15.30-15.40	Sak 5
KL. 15.40-16.30	Hilsen og sak 8 inklusive reservetid

LOKALLAGSSTYRETS FORSLAG TIL VEDTAK:

Tidsplanen godkjennes.

1.7 Valg av leder i særmøte

FORSLAG TIL VEDTAK:

Møteleder særmøte KS-tariffområde: Kjell Ivar Einarsen.

1.8 Valg av referent

LOKALLAGSSTYRETS FORSLAG TIL VEDTAK:

Ellen Brun velges som referent.

1.9 Valg av tellekorps

LOKALLAGSSTYRETS FORSLAG TIL VEDTAK:

Medlemmer av den sittende valgkomiteen og varamedlemmer til lokallagsstyret (som ikke er delegater) velges som tellekorps. Bisitter og dirigent bistår tellekorpset ved behov.

1.10 Valg av representanter til å underskrive protokollen

LOKALLAGSSTYRETS FORSLAG TIL VEDTAK:

Anniken Bjerke (gs) , Stine Renberg (bhg) og lokallagsleder underskriver protokollen.

1.11 Godkjenning av møtereglement

Møtereglement for Utdanningsforbundet Tønsberg

1. Lederen åpner møtet.
2. Årsmøtet er åpent for alle medlemmer av lokallaget. Møtet er også åpent for gjester og pressen såfremt årsmøtet ikke gjør annet vedtak.
3. De valgte delegatene og lokallagsstyrets medlemmer har stemmerett, sistnevnte har likevel ikke stemmerett under årsmelding og regnskap. Varamedlemmene i lokallagsstyret har møte- og talerett.

4. Delegater som ønsker ordet må tale fra talerstolen. Delegater som ønsker ordet til en sak, viser utdelt delegatnummer. Saksinnledere og medlemmer av lokallagsstyret kan få ordet utenom talerlisten for å svare på spørsmål eller gi saksopplysninger.
5. Taletid begrenses til 3 minutter. Saksinnledere kan få utvidet taletid.
6. Til hvert innlegg er det anledning til 2 replikker, hver på maksimum 1 minuts taletid. Det er ikke anledning til duplikk. I tillegg har taleren 1 minutt til svarreplikk. For å få replikk vises delegatnummer og replikktegn.
7. Alle som ber om ordet til dagsorden, får ordet straks og har maksimalt 1 minuts taletid. For å få ordet til dagsorden vises tegn for dette og så delegatnummer.
8. Møteleder og delegater kan komme med forslag om ytterligere begrensning i taletid eller at strek settes. Slike forslag tas straks opp til avstemming.
9. Forslag skal være skriftlig og være undertegnet med navn og delegatnummer. Alle forslag skal være referert før strek settes. Det kan ikke fremmes forslag eller trekkes forslag etter at strek er satt.
10. Alle delegater har stemmeplikt.
11. Alle saker satt opp på sakslisten kan vedtas med simpelt flertall, med unntak av personvalg (se valgreglement).
12. Årsmøtet kan med 2/3 flertall vedta å behandle saker som ikke er satt opp på sakslisten. Vedtak i slike saker krever også 2/3 flertall.
13. Årsmøte avgjør voteringsmåten – skriftlig eller åpen (håndsopprekning). Voteringsmåten ved personvalg er regulert i eget valgreglement.
14. Alle delegater med stemmerett har plikt til å delta i forhandlingene.
15. Eventuell søknad om permisjon leveres møteleder og behandles av årsmøtet. Delegatene leverer nummerskilt til møtefunksjonæren når de forlater salen.

LOKALLAGSSTYRETS FORSLAG TIL VEDTAK:

Lokallagsstyrets forslag til møtereglement godkjennes.

1.12 Godkjenning av valgreglement

Valgreglement for Utdanningsforbundet Tønsberg

Generelt om valgene

Valgene gjelder for to år, med virkning fra 1. august etter årsmøtet. Alle valg skal være skriftlige. Møtelederen kan likevel, i samråd med årsmøtet, gjennomføre åpen avstemming, dersom det er et enstemmig forslag fra valgkomiteen og ingen andre forslag foreligger. Det kan ikke stemmes på andre enn de kandidatene det er fremmet forslag om. Stemmesedler som inneholder andre navn, blir forkastet.

Kandidater det er fremmet forslag om er:

- Forslag fra valgkomiteen (punkt 1-5) og lokallagsstyret (punkt 6).
- Kandidater det er fremmet forslag på fra årsmøtets talerstol. Kandidaten må være forespurt og ha sagt seg villig til å stille.

Blank stemme regnes som avgitt stemme.

Gjennomføring av valgene på årsmøtet

Valgene gjennomføres i den rekkefølgen som framkommer i nummereringen nedenfor.

1. Valg av lokallagsleder (plenium)

Lederen blir valgt først og ved særskilt valg. Den kandidaten som får minst halvparten av stemmene, er valgt. Om ingen av kandidatene får halvparten av stemmene, skal det holdes nytt valg mellom de kandidatene som har fått stemmer i første valgomgang. Kandidatene blir satt opp etter stemmetall. Dersom det er flere enn to kandidater, går kandidaten med lavest stemmetall ut. Nytt valg blir holdt mellom de kandidatene som står igjen. Dette prinsippet følges til bare to kandidater står igjen. Ved omvalg mellom de to gjenstående kandidatene, er den valgt som har fått flest stemmer.

2. Valg av nestleder i lokallaget (plenium)

Her gjelder de samme valgreglene som i punkt 1.

3. Særmøter på årsmøtet for valg av hovedtillitsvalgte i virksomheter på kommunenivå (stemmeberettigede KS-tariffområde)

Valgkomiteen må fremme forslag på fire hovedtillitsvalgte (HT1, HT2, HT3 og HT4) for KS-tariffområdet innenfor lokallaget. Valgene gjennomføres som særskilte valg i særmøter for årsmøtedeltakerne innenfor det aktuelle tariffområdet, på samme måte som leder og nestleder i lokallagsstyret. HT1, HT2, HT3 og HT4 skal velges på en slik måte at både skoleverket og barnehageområdet er representert på en rimelig måte.

4. Valg av øvrige medlemmer av lokallagsstyret

Her velges det antall medlemmer av styret som gjenstår etter valg av leder, nestleder og hovedtillitsvalgte. Lokallagsstyret skal settes sammen slik at det får en rimelig representasjon fra de ulike medlemsgruppene, og ingen medlemsgruppe overstiger 50 % av medlemmene. Leder, nestleder og hovedtillitsvalgte representerer den medlemsgruppen de tilhører.

Ved valg av øvrige medlemmer av lokallagsstyret skal stemmeseddelen inneholde navn på det antall kandidater som skal velges. Ut fra sammensetningen av de som allerede er valgt (leder, nestleder og hovedtillitsvalgte) opplyses årsmøte om hvilken sammensetning etter kjønn som må ivaretas for å komme ut med riktig kvotering for resten av lokallagsstyret. Styret skal bestå av minimum fire medlemmer fra grunnskole, to medlemmer fra barnehage og to medlemmer fra VGO. Stemmesedler som *ikke* fyller alle disse kravene forkastes.

Ved opptelling rangeres kandidatene medlemsgruppevis etter stemmetall. De kandidatene med flest stemmer er valgt. Ved stemmelikhet foretas det omvalg blant kandidatene med færrest stemmer inntil rett antall er valgt.

Dersom kvoteringskravet i vedtektenes § 15.1 samlet sett ikke er oppfylt for lokallagsstyret, skal kvinnelige kandidater med lavere stemmetall gå foran den mannlige kandidaten med lavest stemmetall.

5. Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret (plenum)

Det velges varamedlemmer i prioritert rekkefølge. Fortrinnsvis en fra hver av medlemsgruppene barnehage, skole og videregående skole.

6. Valg av valgkomite (plenum)

Årsmøtet velger en valgkomite med minimum tre medlemmer. Valgkomiteen er sammensatt i samsvar med gjeldene kvoteringsregler, jf. § 15. Valgkomiteen konstituerer seg selv, eventuelt med et arbeidsutvalg. Lokallagsstyret fremmer forslag på antall medlemmer og varamedlemmer til ny valgkomite for årsmøteperioden. Valgkomiteen med varamedlemmer velges på samme måte som for (øvrige) medlemmer og varamedlemmer av lokallagsstyret.

LOKALLAGSSTYRETS FORSLAG TIL VEDTAK:

Lokallagsstyrets forslag til valgreglement godkjennes.

2 Melding og regnskap fra lokallagsstyret

2.1 Melding fra Utdanningsforbundet Tønsberg

Utdanningsforbundet Tønsbergs medlemstall er pr. 31.12.20 1998 personer inkludert pensjonister.

Medlemstall fordelt på medlemsgruppe

	31.12.2019	31.12.2020
Grunnskole	720	709
Barnehage	338	350
VGO	242	241
FAS	102	99
Uten medlemsgruppe	59	68
Pensjonister	508	531
Totalt	1969	1998

Lokallagsstyret har i perioden bestått av:

Leder: Helene Pedersen

Nestleder: Thomas Rasmussen (fram til 1. mars 2021)

Ingrid Granmo (fra 8. mars 2021)

Styremedlemmer: Kjersti Fluge

Jon Haraldsen

Renathe Fekene

Marthe Wegge

Jørn Stormorken

Jan Focas

Ingrid Granmo

Christoffer Skjold Sørensen

Henning Hansen

Varamedlemmer: Elisabeth Avdal

Øyvind Werrum

Haakon Didrik Vestby

Tove Engmann Danielsen

Harald Johan Skagen Ekeli

Hovedtillitsvalgt 1: Tarjei Solum Grimstad

Hovedtillitsvalgt 2: Monika Aafos

Hovedtillitsvalgt 3: Helene Pedersen

Hovedtillitsvalgt 4: Thomas Rasmussen/Ingrid Granmo

Valgkomite: Trond Ottestad

Kjetil Stokness

Ingeborg Bøe

Pål Lund

Benedicte Bjørnsen

Ida Renate Teigen

Vara:

Maria Ellingsen

Mona Jacobsen

Kristian Lightfoot

Steinar Landa

Annette Melbø

Revisor:

Hotvedt & co ANS

Deltagelse i utvalg, råd og grupper:

Representant fra SUH i Administrasjonsutvalget (ADU): Monika Aafos

Representant fra SUH i Arbeidsmiljøutvalget (AMU): Lise Gulliksen (NSF, UNIO)

Tarjei Grimstad, Monika Aafos, Thomas Rasmussen og Helene Pedersen har vært representanter i Samarbeidsutvalget for hovedtillitsvalgte (SUH). Monika Aafos har vært forhandlingsleder på vegne av SUH.

Monika Aafos har ledet Utdanningsforbundet Tønsbergs forhandlingsutvalg på KS-området. Det faste forhandlingsutvalget har i tillegg bestått av Tarjei Grimstad, Thomas Rasmussen og Helene Pedersen.

Helene Pedersen har ledet Utdanningsforbundet Tønsbergs forhandlingsutvalg på KA-området. Det faste forhandlingsutvalget har i tillegg bestått av Thomas Rasmussen.

Thomas Rasmussen har ledet Utdanningsforbundet Tønsbergs personalnemd. Utvalget har ellers bestått av Tarjei Grimstad, Monika Aafos og Helene Pedersen.

Aktivitet og ansvarsområder i styret:

Helene Pedersen har vært leder, kasserer og hovedtillitsvalgt 3 med en samlet frigjøringsressurs på 100 %. Hun har ledet styrets aktivitet, deltatt på ledermøter og kurs i regi av fylkeslaget, samt deltatt i alle lokallagets forhandlingsutvalg. 10 % HT-ressurs er tildelt fra rådmannens budsjett.

Thomas Rasmussen har vært nestleder med en frigjøringsressurs på 70 % til denne funksjonen. Han har vært sekretær for styret og stedfortreder for leder ved behov. Han har vært hovedtillitsvalgt 4 med 10 % frikjøp og i kraft av dette deltatt i lokallagets faste forhandlingsutvalg. Ytterligere 20 % frikjøp er gitt over lokallagets eget budsjett.

Tarjei Solum Grimstad har vært hovedtillitsvalgt 1 og hatt 100 % frikjøp. Frikjøp til HT-ressurs er tildelt fra rådmannens budsjett.

Monika Aafos har vært hovedtillitsvalgt 2 og hatt 100 % frikjøp. Frikjøp til HT-ressurs er tildelt fra rådmannens budsjett.

Tema for AT-kurs:

- Ny tillitsvalgtstruktur
- Profesjonsetikk
- Lærerprofesjonens etiske plattform
- Kommunens etiske retningslinjer
- Arbeidsgivers styringsrett
- Ansiennitet
- Veiledning av nyansatte
- Informasjon om prosess harmonisering av funksjonstillegg i skole
- Skolering i HA/medbestemmelse
- MBM rundt lokale tiltak og tilpasninger knyttet til cov-19
- Ansettelse
- Kommunens arbeid mot mobbing
- Ferie

Saker styret har behandlet:

- Retningslinjer for støtte til kurs
- Medlemstreff
- Høring på forslag til endringer i barnehageloven
- Blomster til medlemmer
- Forslag til retningslinjer for valgmøter på arbeidsplassnivå
- Retningslinjer for støtte til kurs
- Årsberetning
- Aktivitetsplan
- Frikjøp
- Seminar for tillitsvalgte og ledermedlemmer
- Styreseminar
- Politisk handlingsprogram
- Høring på endringer i barnehageloven knyttet til vurdering av barns norskkunnskaper
- Høring på rammeplan SFO

- Forberedelse til årsmøte 2021
- Konstituering av nestleder og HT4

Lokallagets arbeid med politisk handlingsprogram:

Kvalitet og profesjonsutvikling

Lokallaget har gjennom politisk påvirkning i perioden arbeidet for å øke pedagogtetthet og bemanning i barnehagene. For året 21/22 skal det gjennomføres et forsøk hvor bemanningen blir økt i tre kommunale barnehager. Videre har vi fått til å tydeliggjøre ansvars- og rollefordeling i et kommunalt dokument hvor stillingene som pedagogisk leder og barnehagelærer beskrives. Denne beskrivelsen brukes blant annet når stillinger utlyses. Lokallaget har vært pådriver for at kommunen skal tilby videreutdanning til lærere gjennom kompetanse for kvalitet. I tråd med Utdanningsforbundets politikk har vi anbefalt vikarordning. Lokallaget har selv innvilget økonomisk støtte til kursavgift til medlemmer etter søknad.

Styring, ledelse og partssamarbeid

Plasstillitsvalgte får informasjon og kursenes månedlig. På denne måten sikres de opplæring og støtte til å utføre vervet. I arbeid med å sikre felles arenaer, kurs og opplæring har lokallaget gitt tilbud om fysiske og digitale samlinger for de ulike medlemsgruppene. Arbeid med å få en tillitsvalgt i hver barnehage har kommet svært langt i de kommunale virksomhetene. I den nye kommunen er det inngått avtale om tid innenfor arbeidstid til alle plasstillitsvalgte.

Lønns- og arbeidsvilkår

Rammevilkårene for våre medlemmer som arbeidstakere er et kontinuerlig fokus for lokallaget. I arbeidet med lønnsharmonisering har vårt mål vært at dette skulle skje med friske midler. Vi har ikke blitt møtt av kommunen i dette kravet. Dette har resultert i at mange medlemmer har opplevd å gå ned i reallønn. Lønnsharmoniseringen er ikke ferdig og vil fortsette i flere år framover. Konsekvensene av dette blir at flere medlemsgrupper fremdeles vil ha ulik lønn for likt arbeid. Utdanningsforbundet Tønsberg har i perioden vært aktiv aktør i personalsaker. Vi har representert og vært tilstede for medlemmer som har søkt vår assistanse. Lokallagets delegat på Landsmøtet 2019 satte i fokus på medlemmers behov for bedre beskyttelse mot vold og trakassering. Lokallaget har arbeidet med og er fortsatt inne i arbeid med å få til tariffavtale for flere ulike virksomheter. Plasstillitsvalgte har fått skolering i kommunens veiledningsordning.

Organisasjonen i utvikling

En del planlagte arrangement for medlemmer har dessverre måttet utgå pga Cov-19. Lokallaget har fremover planer om igjen arrangere pensjonskurs, medlemsmøter og medlemsgruppeforum når smittevern tillater dette. Lokallaget holder vanligvis Ungseminar for medlemmer opp til 35 år annet hvert år, og medlemmene som deltar opplever seminaret som spennende og interessant. Mange av deltakerne blir etter hvert plasstillitsvalgte og styremedlemmer. I arbeid med å rekruttere tillitsvalgte har lokallaget vært på fysiske og digitale besøk i klubber og bistått med informasjon.

Tønsberg 02.03.2021

Helene Pedersen

Leder

2.2 Regnskap for Utdanningsforbundet Tønsberg

Resultatrapport for 2019 og 2020

		2020	2020	2019
RESULTAT		Regnskap HiÅ	Budsjett HiÅ	Regnskap forrige år
INNTEKTER				
3290	Kontingentinntekter FY/LOK	-1 407 119	-1 312 254	-1 260 984
3910	Andre driftsinntekter (fri)	-143 005	-41 000	-41 612
Sum Driftsinntekter		-1 550 124	-1 353 254	-1 302 596
KOSTNADER				
5010	Fast lønn	31 888	33 909	14 563
5017	Møtegodtgjøring uten feriepenger	30 500	65 000	67 500
5090	Påløpne feriepenger	3 827	0	1 748
5230	Reisetilskudd hjem - arbeid	3 301	0	0
5239	Telefondekn.i form av lønnsytelse	25 500	24 000	21 000
5315	Honorar uten feriepenger	15 500	0	0
5400	Arbeidsgiveravgift	15 736	25 000	14 882
5403	Arb.giv.avg. pål. feriep.	540	0	246
Sum Lønnskostnader		126 791	147 909	119 938
6301	Leie kontorlokaler	140 653	160 000	39 900
6305	Leie kontorlokale internt	0	0	60 206
6360	Renhold	4 752	0	0
6390	Andre kostnader lokaler	1 180	0	51 742
6400	Leie/service kontormaskiner	10 919	20 000	18 260
6540	Inventar, innkjøp	9 148	35 000	57 102
6550	Kontorteknisk utstyr	30 733	30 000	48 735
6740	Frikjøp tillitsvalgte e. avtale	72 811	350 000	72 264
6780	Honorar uten oppg.plikt	54 000	7 000	7 500
6800	Kontorrekvisita	3 315	2 000	1 883
6840	Aviser og abonnementer kontoret	19 774	17 350	7 208
6841	Faglitteratur	1 075	2 000	11 420
6890	Diverse kontor- og adm.kostnader	2 005	1 000	8 088
6910	Linjekostnader IKT	14 632	24 000	32 698
6940	Portokostnader, postboksleie	936	500	0
Sum kontorhold mm		365 933	648 850	417 007
7110	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	32 547	20 000	16 405
7111	Passasjertillegg	2 079	1 500	1 205
7112	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig	4 916	1 000	2 480
7142	Flybilletter	0	43 500	16 171
7143	Andre reiseutgifter	7 339	17 500	23 025
7144	Hotell	56 431	80 000	148 963
7170	Leie kurslokale/møterom	0	0	8 192
7171	Bevertning ved møter	256 274	214 000	355 200
7172	Deltakeravgift møter/kurs	0	30 000	3 248
7190	Andre kurs/møte kostnader	5 200	10 000	1 983
7320	Annonser markedsføring	0	3 500	0
7321	Profileringsmateriell	29 750	20 000	27 142
7420	Støtte andre organisasjoner	0	30 000	29 560
7422	Representasjon, gaver	5 893	20 000	22 348
Sum reise mm		400 427	491 000	655 922
DRIFTSRESULTAT		-656 973	-65 495	-109 729

FINANSINTEKTER OG KOSTNADER

8040	Renteinntekter bank	-853	-7 000	-1508,65
8171	Bankgebyr	0	500	0
Sum Finansposter		-853	-6 500	-1 509

Årsresultat		-657 825	-71 995	-111 237
--------------------	--	-----------------	----------------	-----------------

Note 1 Disponering av årets resultat

3295	35 % -org.intern overføring	546 677	0	105 251
8961	Dispon. årsresulta EK m interne restriks	60 000	0	-70 000
8962	Dispon. årsresult fri egenkapital	51 148	0	75 986
Sum overføringer		657 825	0	111 237

Balanserapport for 2019 og 2020

EIENDELER		2020	2019
Sum Anlegsmidler		0	0
1501	Andre fordringer	0	41 612
1560	Fordring sentral organisasjonsdrift	94 865	-13 500
1561	Internt mellomværende organisasjon	-546 677	-105 251
1700	Forskuddsbetalte kostnader	0	1 890
Sum Fordringer		-451 812	-75 249
Sum Investeringer		0	0
1920	Driftskonto 1	897 740	350 442
1925	Driftskonto 5	180 081	179 382
Sum Bankinnskudd		1 077 821	529 824
Sum Eiendeler		626 009	454 575

EGENKAPITAL OG GJELD

	Periodens resultat	0	0
2050	Fri egenkapital	-441 344	-365 358
2052	Årets resultat	-51 148	-75 986
2054	EK m/interne restriksjoner	-60 000	0
Sum Egenkapital		-552 492	-441 344
2935	Gjeld til fylkeslagene	0	0
2960	Påløpte kostnader	-73 517	-13 231
Sum Gjeld		-73 517	-13 231
Sum Egenkapital og Gjeld		-626 009	-454 574

STYRETS ÅRSBERETNING KNYTTET TIL REGNSKAPET FOR 2019

UTDANNINGSFORBUNDET Tønsberg

Kommentarer til aktivitetsnivået

- Lokallaget har jevnlig gjennomført ordinære AT-kurs gjennom året, fire på våren og tre på høsten.
- Det ble avholdt seminar for styrene i Re og Tønsberg i januar.
- Før sammenslåingen av lokallag ble det gjennomført 4 styringsgruppemøter.
- Årsmøte i Utdanningsforbundet Tønsberg ble gjennomført i mars.
- Lokallaget har holdt TV1-introkurs for nye AT i september og november.
- Det er holdt AT-seminar for AT og lokallagstyret på Laholmen i oktober.
- Det er holdt 10 styremøter i 2019.
- I november arrangerte lokallaget medlemstreff på Støperiet.
- Deltakelse på Landsmøte i november.
- Deltagelse i Fylkesårsmøtet Vestfold og Telemark i mai.

Kommentarer til lokallagets årsregnskap

Årsregnskapet for 2019 viste overskudd på ca. 105 000 kr. Her følger en kort redegjørelse for de postene som avvek mye fra budsjettet:

Post	Inntekt/kostnad	Differanse sammenlignet med budsjett	Forklaring
5017	Møtegodtgjøring ute feriepenger	+12 500 kr	Det er holdt til sammen 10 styremøter i 2019, men budsjettet med utgifter til 12 styremøter.
6301	Leie kontorlokaler	+ 120 100 kr	Post 6301 og 6305 må ses i sammenheng med hverandre. Det har vært usikkert hvor lokallaget skulle flytte og hva leiekostnadene ville bli. Vi har tatt høyde for økte leieutgifter i budsjetteringen. Videre har vi hatt utfordringer knyttet til fakturering, slik at husleie for siste kvartal ikke har blitt betalt. Lokallaget har søkt om å få beløpet på 25 600 kr fratrasket kontingentmidler som skal tilbakeføres for 2019.
6305	Leie kontorlokale internt	- 60 206 kr	Denne posten må ses i sammenheng med post 6301. I budsjetteringen er det ikke tatt høyde for en egen budsjettpost ved intern leie slik lokallaget gjorde da vi leide av fylkeslaget første halvår.
6540	Inventar	+ 12 898 kr	I forbindelse med sammenslåing og flytting har det vært usikkerhet knyttet til behov og vanskelig å anslå korrekt størrelse på denne posten ved budsjettering.

6890	Diverse kontor og adm. kostnader	-7 088 kr	Underskuddet i denne posten skyldes kostnader til oppkobling av internett i de nye kontorlokalene. Dette er kostnader man ikke kunne forutse ved budsjettering.
7142	Flybilletter	+ 11 595 kr	Kostnader til flybilletter i forbindelse med styreseminar i januar ble billigere enn antatt.
7170	Leie kurslokale/møterom	-8 192 kr	Underskuddet i denne posten må ses i sammenheng med overskuddet på i post 7190 Andre kurs/møtekostnader.
7171	Bevertning ved møter	+12 250 kr	Det er vanskelig å forutse hvor mye av posten til bevertning som vil bli benyttet. Lokallaget prioriterer å sette av penger til bevertning, og klubbene benytter dette tilbudet i varierende grad. Avviket er relativt lite (ca. 3 %) sett i sammenheng med størrelsen på selve budsjettposten.
7172	Deltakeravgift møter/kurs	+26 752 kr	Styret har satt av et høyt beløp til å dekke avgifter til møter og kurs. Vi har mottatt få søknader fra medlemmer til kursstøtte.
7190	Andre kurs/møte kostnader	+8 017 kr	Overskuddet i denne posten må ses i sammenheng med underskuddet i post 7170 Leie kurslokale/møterom.
7321	Profileringsmaterie ll	-7 142 kr	Underskuddet i denne posten skyldes utgifter til utvendig profilering av lokallaget i nye lokaler.

Årsregnskapet viser at lokallaget har mer penger i oppsparte midler per 31/12 enn 35 % av sentralt overførte kontingentmidler, og derfor må lokallaget betale tilbake av våre kontingentinntekter til fylkeslaget.

Disponering av resultatet

Overskuddet på kr 105 251 føres tilbake til Vestfold og Telemark fylkeslag.

Planer fremover

For året 2020 har vi foreløpig følgende planer:

- Pensjonskurs, to ulike i mars
- UNG-seminar i april
- Seminar for tillitsvalgte og ledermedlemmer i november

Sted..... Dato



Til generalforsamlingen i Utdanningsforbundet Tønsberg

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Utdanningsforbundet Tønsberg sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 181 237. Årsregnskapet består av resultat og balanse per 31. desember 2019.

Etter vår mening er regnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av lokallagets finansielle stilling per 31. desember 2019, samt at det er avlagt i samsvar med retningslinjer for økonomistyring i lokallagene og regnskapslovens regler for god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av lokallaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regler for økonomistyring i lokallagene. Styret er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

En videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter i forbindelse med revisjonen av regnskapet finnes på nettstedet <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>. Denne beskrivelsen er en del av vår revisjonsberetning.

Tønsberg, 30. mars 2020
Revisjonsfirmaet Hotvedt & Co AS

Thomas Hrgum
Statss autorisert revisor

STYRETS ÅRSBERETNING KNYTTET TIL REGNSKAPET FOR 2020

UTDANNINGSFORBUNDET Tønsberg

Kommentarer til aktivitetsnivået

- Covid 19 har påvirket aktiviteten til lokallaget
- Lokallaget har gjennomført fire fysiske AT-kurs gjennom året, ett på våren og tre på høsten. I desember var det digitalt AT-kurs på Teams. I

tillegg hadde vi tre digitale erfaringsdelingssamlinger for tillitsvalgte på våren.

- Lokallaget har holdt TV1-introkurs for nye AT i februar, september og oktober.
- Det er holdt AT-seminar for AT, styret og ledermedlemmer på Klubben i september.
- Det er holdt 7 styremøter i 2020, hvor ett var digitalt på Teams.

Kommentarer til lokallagets årsregnskap

Årsregnskapet for 2020 viste overskudd på kroner 658 825. Tønsberg fører inntekter og utgifter på vegne av arrangementskomiteen for pensjonistene i Vestfold i lokallagets eget regnskap. Det er ikke tatt høyde for dette ved utarbeidelse av lokallagets budsjett, og samlet er utgiftene rundt 80 000 kr. Her følger en kort redegjørelse for de postene som avvek mye fra budsjettet:

Post	Inntekt/kostnad	Differanse i kroner sammenlignet med budsjett	Forklaring
3290	Kontingentinntekter	+94 865	Overskuddet skyldes opprydding av flere år tilbake og må ses på som en engangsutbetaling.
3910	Andre driftsinntekter	+102 005	Disse fire postene må ses i sammenheng med hverandre. Ordninger der lokallagene i Vestfold årlig gir fast støtte til Pensjonistene er utgått, dette berører beløpet i post 7420. Lokallaget fører for tiden regnskap til arrangementskomiteen for pensjonistene i Vestfold på vegne av de seks lokallagene. Overskuddet i post 3910 kommer fra støtte fra fylkeslaget til foredragsholder Knut Ulleberg under seminaret på Klubben, og fra andre lokallag i Vestfold sin andel av utgiftene knyttet til arrangementskomiteen for pensjonistene. Underskudd i post 5315 Honorar uten feriepenger kommer fra godtgjøring til foredragsholdere og musikere til pensjonistenes arrangement og dekkes inn av overskuddet i post 3910. Underskuddet i post 6780 er delvis dekt av støtte fra fylkeslaget. Lokallagsstyret vedtok å gå over budsjett
5315	Honorar uten feriepenger	-15 500	
6780	Honorar uten oppgaveplikt	-47 000	
7420	Støtte andre organisasjoner	+30 000	

			i posten ved å inngå avtale med Bianca Simonsen om å forelese på seminaret på Klubben.
5017	Møtegodtgjøring uten feriepenger	+34 500	Det er holdt til sammen 7 styremøter i 2020. Det er budsjettert med like store utgifter som det var i sammenslåingsåret 2019, da det var to styrer og mange styremøter.
5400	Arbeidsgiveravgift	+9 264	Overskuddet i denne posten må ses i sammenheng med overskuddet med post 5017 Møtegodtgjøring uten feriepenger.
6301	Leie kontorlokaler	+ 19 347	Størrelsen på budsjettposten er det samme som for 2019. Det året byttet lokallaget kontorlokaler og det var usikkert hva leiekostnadene ville bli.
6360	Renhold	-4 752	Lokallaget har inngått renholdavtale med Support Service Partner AS.
6400	Leie/service kontormaskiner	+9 081	Lokallaget har forhandlet fram en rimeligere avtale.
6540	Inventar	+25 852	Størrelsen på budsjettposten er den samme som for 2019, hvor sammenslåing og flytting gjorde det vanskelig å anslå korrekt størrelse ved budsjettering.
6740	Frikjøp tillitsvalgte etter avtale	+277 189	Budsjettposten er lik som for 2019, og ble laget med tanke på å frikjøpe to medlemsgruppeansvarlige i to dager hver med til sammen 40 % frikjøp. Lokallaget valgte for året 20/21 å prioritere 20 % frikjøp på en hovedtillitsvalgt slik at alle på kontoret har fulle frikjøp.
6910	Linjekostnader IKT	+9 368	Lokallaget har inngått rimeligere avtale.
7110	Bilgodtgjøring	-12 547	Lokallaget benytter samfunnshuset i Våle til AT-kursene, og dermed har kjøregodtgjøringene samlet sett økt. Posten må ses i sammenheng med post 7143 Andre reiseutgifter som inneholder utgifter til parkering. Utgifter til dekking av reise for medlemmene i arrangementskomiteen for pensjonistene er også ført i denne posten.
7142	Flybilletter	+43 500	Budsjettposten er lik som for 2019 da lokallaget arrangerte styreseminar til Warszawa.
7143	Andre reiseutgifter	+10 161	Denne posten må ses i sammenheng med post 7110 Bilgodtgjøring. Lokallagets arrangement dette året har medført lite parkeringsutgifter.
7144	Hotell	+23 569	I forbindelse med at seminaret ble holdt på Klubben var det en del som valgte å sove hjemme.
7171	Beverting ved møter	-42 274	Det er vanskelig å forutse hvor mye av posten til bevertning som vil bli benyttet. Lokallaget prioriterer å sette av penger til bevertning, og summen som brukes til å beverte på klubbmøter øker jevnt. Det er veldig positivt at det har vært bevertning som kommer medlemmene til gode i det spesielle året 2020.

			Utgifter til bevertning i pensjonistenes regi er også ført i denne posten.
7172	Deltakeravgift møter/kurs	+30 000	Styret har satt av et høyt beløp til å dekke avgifter til møter og kurs. Kurs i 2020 har i hovedsak blitt avlyst.
7321	Profileringsmateriell	-9 750	Disse to postene må ses i sammenheng. Underskuddet i post 7321 Profileringsmateriell skyldes utgifter til fløtekarameller til seminar og møter, og postit-blokker til besøk i klubber.
7422	Representasjon, gaver	+14 107	

Årsregnskapet viser at lokallaget har mer penger i oppsparte midler per 31/12 enn 35 % av sentralt overførte kontingentmidler. Lokallaget må betale tilbake av våre kontingentinntekter til fylkeslaget, men følgende vedtak er fattet i fylkesstyret 17. november 2020: *“Inndratte midler fra lokallag sendes i retur med samme beløp som ble inndratt fra det enkelte lokallag”*. Videre presiseres det at intensjonen med å tilbakeføre midlene denne gangen er at lokallagene ikke har fått arrangert det de skal av kurs og oppfølging, og at det kan være behov for midler utover det normale i 2021.

Disponering av resultatet

Disponering av resultatet er ført i Note 1 i resultatrapporten for 2020.

Planer fremover

For året 2021 har vi foreløpig følgende planer:

- Årsmøte i april
- Seminar for nytt styre i august/september som erstatning for seminar i januar for å planlegge årsmøtet
- Medlemsmøte til høsten
- Seminar for tillitsvalgte til høsten

Sted..... Dato

Til generalforsamlingen i Utdanningsforbundet Tønsberg

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Utdanningsforbundet Tønsberg sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr. 657825. Årsregnskapet består av resultat og balanse per 31. desember 2020.

Etter vår mening er regnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettsviseende bilde av lokallagets finansielle stilling per 31. desember 2020, samt at det er avlagt i samsvar med retningslinjer for økonomistyring i lokallagene og regnskapslovens regler for god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av lokallaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettsviseende bilde i samsvar med regler for økonomistyring i lokallagene. Styret er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

En videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter i forbindelse med revisjonen av regnskapet finnes på nettstedet <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>. Denne beskrivelsen er en del av vår revisjonsberetning.

Tønsberg, 26.02.2021

Revisjonsfirmaet Hotvedt & Co AS

Thomas Hørgum
Statsautorisert revisor

Revisjonsfirmaet Hotvedt & Co AS
Medlem av Den norske Revisorforening
Org.nr. 988 041 378
Bankgiro: 5151.05.12557

Nedre Langgata 37
Postboks 200, Sentrum
3101 Tønsberg

Telefon: 33 37 96 50
Telefax: 33 31 66 72
www.hotvedtco.no

PENNEO

Signaturene i dette dokument er juridisk bindende. Dokument signert med "Pennéo"-sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle dataer og innholdet i dette dokument."

Thomas Hirgum Partner Serienummer: 9578-8999-4-2072464 IP: 109.185.200.200 2021-03-10 10:47:46Z	Thomas Hirgum Statsautorisert revisor Serienummer: 9578-8999-4-2072464 IP: 109.185.200.200 2021-03-10 10:47:46Z
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dokumentet er signert digitalt, med Pennéo.com. Alle digitale signatur data i dokumentet er sikret og valdett av den datamaskin utgørende hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er list og tids-stempelt med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk data er lagret i Adobe PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av Pennéo e-signature service «pennéo@pennéo.com». Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske dataer som er lokalisert inne i dokumentet med Pennéo verktøyet «pennéo/pennéo».

Hvordan bekrefte at dokumentet ikke er endret?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CMS sertifikat. Adm. for signatur dokumentet.

2 av 2

3 Politisk handlingsprogram for lokallagets arbeid i kommende periode

Politisk handlingsprogram for perioden

2021-2023

Utdanningsforbundet er en partipolitisk uavhengig fagforening for pedagogisk personale innenfor alle utdanningsnivåer.

Utdanningsforbundet skal ivareta interessene til medlemmene når det gjelder lønns- og arbeidsvilkår, og når det gjelder profesjonsfaglige og utdanningspolitiske spørsmål.

*Utdanningsforbundet skal arbeide for at barn, unge og voksne får et kvalitativt godt og etisk forsvarlig opplæringstilbud, og for at utdanning skal ha en sentral rolle i samfunnet.
(vedtekter for Utdanningsforbundet §2)*

Utdanningsforbundet Tønsberg er en lokal fagforening som arbeider på vegne av sine medlemmer i offentlige og private virksomheter. Vi har fire innsatsområder.

God utdanning og en sterk profesjon

Målet for lærergjerningen er å utdanne og utvikle hele og trygge mennesker, der alle har en plass i fellesskapet. Utdanning er nøkkelen til et liv som aktiv samfunnsdeltaker, til å kunne delta i arbeidslivet og mestre hverdagen. God ledelse og medarbeiderskap er avgjørende for kvaliteten i barnehager og skoler. Laget med lærere, ledere og støttefunksjoner rundt hvert enkelt barn og hver enkelt elev er viktig, og dette laget er profesjonsfellesskapet. De faglige og pedagogiske oppgavene må ha høyest prioritet. Samtidig skal medlemmenes yrkesutøvelse være forankret i lærerprofesjonens etiske plattform.

Vi vil derfor:

- arbeide for at pedagogtettheten i barnehager økes og for at lærernormen i skoler oppfylles
- arbeide for en tydeliggjøring av ansvars- og rollefordeling i de ulike stillingene som pedagogisk leder og barnehagelærer
- arbeide for at lærere og ledere har stor innflytelse, metodeansvar og autonomi i organisering av eget arbeid og innflytelse på valg av læremidler
- motarbeide et ensidig instrumentelt syn på læring og utvikling hvor tester, kartlegging av kunnskapsmål og enkeltferdigheter utelukkende vektlegges
- stille krav til at alle barn, unge og voksne har kvalifiserte lærere uavhengig av læringsarena, bosted, morsmål eller hvor i utdanningsløpet de er
- arbeide for å styrke medlemmenes muligheter for kompetanseheving i hele yrkesløpet gjennom etter- og videreutdanning

Styring, ledelse og partssamarbeid

Vi skal øke profesjons- og fagforeningsbevisstheten til medlemmene. Fokuset i arbeidet vårt er å styrke den tillitsvalgte, som deltaker i trepartssamarbeidet, gjennom god rolleforståelse og kjennskap til rettigheter og plikter. Vi skal forsvare og styrke profesjonens rett og plikt til å varsle om kritikkverdige forhold. Vi skal være bidragsytere i den offentlige debatten rundt skole og barnehage.

Vi vil derfor:

- sikre de tillitsvalgte tilstrekkelig opplæring og støtte til å utføre vervet

- sikre felles arenaer, kurs og opplæring for de ulike profesjonene i organisasjonen
- arbeide for at klubbmøtene holdes helt/delvis innenfor arbeidstiden
- arbeide for å få tillitsvalgte på alle arbeidsplasser der det finnes medlemmer
- arbeide for at alle plasstillitsvalgte skal få tid innenfor arbeidstid til å utføre vervet og få reell innflytelse og medbestemmelse
- arbeide med å etablere kontakter i alle de politiske partiene lokalt

Lønn og arbeidsvilkår

Utdanningsforbundet Tønsberg skal arbeide for å sikre og forbedre opparbeidede faglige rettigheter for alle medlemmer. Vi skal arbeide for at alle medlemmene har et godt lønnsnivå og en god lønnsutvikling. Situasjonen etter kommunesammenslåingen har ført til lønnsmessige forskjeller mellom yrkesgrupper i samme stilling. Denne forskjellen må fjernes og ingen skal oppleve reell lønnsnedgang. Utdanningsforbundet Tønsberg skal arbeide for at alle medlemmer skal ha en arbeidsavtale som ivaretar lærerprofesjonens egenart og sikrer faglig autonomi. Vi skal kontinuerlig arbeide for gode arbeidstidsordninger, og for et godt og forsvarlig arbeidsmiljø som gir grunnlag for en helsefremmende og en meningsfull arbeidssituasjon. Når lovbestemte normer for bemanning i skole og barnehage ikke følges blir arbeidssituasjonen for lærerne mer krevende. Alle medlemmer skal være omfattet av en tariffavtale og en trygg og forutsigbar tjenstepensjonsavtale.

Vi vil derfor:

- arbeide for at lønnsharmoniseringen etter kommunesammenslåing skal skje med friske midler og ikke gjennom ordinære lokale forhandlinger. Harmoniseringen skal også skje raskere enn fem år
- arbeide for å øke tillegget til pedledere for de som jobber i gamle Re kommune, og for at det nye kontaktlærertillegget økes
- arbeide for at lokale tillegg skal bygge på omforente, objektive og etterprøvbare kriterier, og det skal så langt det er mulig være varige tillegg
- sørge for at grupper som i liten grad løftes lønnsmessig gjennom sentrale forhandlinger blir prioritert i lokale forhandlinger
- arbeide for en god lønnsutvikling for ledere i barnehage og skole som står i forhold til lønnsutviklingen for ledere i kommunen. Økt ansvar og flere arbeidsoppgaver som følge av omorganisering må resultere i høyere lønn
- arbeide for at alle medlemmer får bedre beskyttelse mot vold og trakassering i form av umiddelbare tiltak som ivaretar det enkelte medlems psykiske og fysiske helse

- arbeide for at kommunen og fylkeskommunen sikrer gode veileder- og mentorordninger for nyutdannede lærere
- arbeide for at kommunen og fylkeskommunen sikrer gode veileder- og mentorordninger for nytilsatte lærere og ledere i barnehage og skole

Organisasjonen i utvikling

Utdanningsforbundet Tønsberg skal være en offensiv organisasjon med evne til å møte nye utfordringer. Utdanningsforbundet Tønsberg skal ivareta mangfoldet og representer et solidarisk fellesskap, slik at medlemmene blir sett og hørt.

Organisasjonens politikk og aktiviteter skal baseres på medlemmenes interesser og engasjement. Det skal være plass til både små og store arbeidsplasser, samt arbeidstakere og ledere i private, statlige, fylkeskommunale og kommunale virksomheter. Dette skal representere hele løpet fra barnehage til videregående opplæring. Det å ha en tilstedeværende tillitsvalgt og en aktiv klubb på arbeidsplassen har stor verdi for medlemmene. For å opprettholde og utvikle Utdanningsforbundet Tønsbergs slagkraft vil vi arbeide for styrket fagforeningsbevissthet og kontinuerlig medlemsvekst, med særlig vekt på ledere, unge, nytilsatte og på områder hvor Utdanningsforbundet har stor konkurranse om medlemmer. Ledere skal oppleve sitt medlemskap som attraktivt, både som arbeidstakere og ledere. Utdanningsforbundet skal være det opplagte fagforeningsalternativet for lærere og ledere i hele utdanningsløpet.

Vi vil derfor:

- arbeide for at alle medlemsgruppene skal komme tydelig til uttrykk og bli ivaretatt
- sette fokus på fagforeningsbevissthet ved å arrangere kontaktforum, ulike typer medlemstreff, kurs og Ungseminar
- arbeide med strategier for å verve og beholde medlemmer
- arbeide med å øke og styrke aktiviteten i klubbene

4 Økonomisk ramme for 2021 og 2022

Konto	Benevnelse	Budsjett 2021	Budsjett 2022
	INNTEKTER		
3290	Kontingentinntekter FY/LOK	-1 277 465	-1 277 465
3430	Organisasjonsinternt tilskudd-inntekt	-546 677	
3910	Andre driftsinntekter (fri)	-42 000	-43 260
	Sum Driftsinntekter	-1 866 142	-1 320 725
	KOSTNADER		
5010	Fast lønn	33 909	34 900
5017	Møtegodtgjøring uten feriepenger	50 000	50 000
5090	Påløpne feriepenger	4 000	4 000
5230	Reisetilskudd hjem - arbeid	5 000	5 000
5239	Telefondekn. i form av lønnsytelse	24 000	24 000
5315	Honorar uten feriepenger	20 000	20 000
5400	Arbeidsgiveravgift	20 000	20 000
5403	Arb.giv.avg. pål. feriep.	1 000	1 000
	Sum Lønnskostnader	157 909	158 900
6301	Leie kontorlokaler	250 000	250 000
6360	Renhold	19 000	19 600
6390	Andre kostnader lokaler	2 000	2 000
6400	Leie/service kontormaskiner	20 000	20 000
6540	Inventar, innkjøp	20 000	15 000
6550	Kontorteknisk utstyr	55 000	45 000
6630	Service/lisenser IKT	2 640	2 640
6740	Frikjøp tillitsvalgte e. avtale	80 000	80 000
6780	Honorar uten oppg. plikt	100 000	50 000
6800	Kontorrekvisita	5 000	5 000
6840	Aviser og abonnementer kontoret	30 000	30 000
6841	Faglitteratur	5 000	5 000
6890	Diverse kontor- og adm. kostnader	2 000	2 000
6910	Linjekostnader IKT	20 000	20 000
6940	Portokostnader, postboksleie	1 000	1 000
	Sum kontorhold mm	611 640	547 240
7110	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	35 000	35 000
7111	Passasjertillegg	2 000	2 000
7112	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig	5 000	5 000
7142	Flybilletter	150 000	98 000
7143	Andre reiseutgifter	10 000	10 000
7144	Hotell	200 000	90 000
7170	Leie kurslokale/møterom	20 000	20 000
7171	Beverting ved møter	350 000	250 000
7172	Deltakeravgift møter/kurs	30 000	30 000
7190	Andre kurs/møte kostnader	10 000	10 000

7320	Annonser markedsføring	3 500	3 500
7321	Profileringsmateriell	250 000	30 000
7422	Representasjon, gaver	30 000	30 000
	Sum reise mm	1 095 500	613 500
	DRIFTSRESULTAT	-1 093	-1 085
	FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER		
8040	Renteinntekter bank	1000	1000
8171	Bankgebyr	0	0
	Sum Finansposter	1 000	1 000
	Årsresultat	-93	-85

5 Innmeldte saker

5.1 Økonomireglement for Utdanningsforbundet Tønsberg

- Økonomiske disposisjoner skal skje innenfor rammene gitt i de til enhver tid gjeldende overordnede retningslinjer for Utdanningsforbundet.
- Styret skal sørge for å holde seg løpende orientert om regnskapsstatus i forhold til budsjett og om likviditetssituasjonen i lokallaget. Kasserer orienterer om dette i styremøtene.
- Godtgjøring ved reiser:
 - Tillitsvalgte i lokallaget får dekket reiseutgifter til alle eksterne møter, kurs og konferanser hvor de representerer lokallaget og reiseutgifter ikke blir dekket av overliggende ledd.
 - Når lokallaget sender ut deltagere på kurs i Norge, får medlemmene våre kostkompensasjon i henhold til statens satser om en etter endt kurs ankommer Tønsberg etter klokken 17.00.
 - Utgiftsdekning og kjøregodtgjørelse følger bestemmelsene og satsene i Statens reiseregulativ for tjenestereiser.
- Hovedtillitsvalgte og organisasjonsfrikjøpte i lokallaget kan få dekket mobiltelefon etter vedtak i lokallagsstyret. Skatt og arbeidsgiveravgift innberettes etter gjeldende regelverk.
- Godtgjøring i styret:
 - Styret kan ved vedtak innvilge inntil kr. 500 i godtgjøring til styremedlemmer og varamedlemmer for deltagelse i styremøte.
 - Styret kan ved vedtak innvilge 0,35 G i godtgjøring til leder av lokallaget.
 - Arbeidsgiveravgift innberettes etter gjeldene regelverk.
- Hovedtillitsvalgte eller organisasjonsfrikjøpte kan søke om kompensasjon for bortfall av lønnsom arbeidsgiver ikke er forpliktet til å dekke gjennom avtaleverket. Eventuell godtgjøring tar utgangspunkt i lønn på tidspunktet man tiltrer vervet og følger til enhver tid særavtaler mellom Utdanningsforbundet Tønsberg og Tønsberg kommune.
- Hovedtillitsvalgte eller organisasjonstillitsvalgte, som på grunn av tillitsverv har hatt manglende lønnsutvikling i lokale forhandlinger, kan kompenseres for dette etter søknad til fylkeslaget.
- Arbeidsplassstillitsvalgte godtgjøres for oppmøte på AT-kurs ved å fylle ut reiseregning etter statens satser. Klubbene får inntil kr. 150 pr. medlem til bevertning i klubbmøter.

9. Medlemmer i lokallaget kan søke lokallaget om støtte til kurs som anses relevante ut fra politisk handlingsprogram for Utdanningsforbundet Tønsberg.
10. Gaver:
- Styremedlemmer som fyller runde år får gavekort på kr. 500. Dersom dagen faller på arbeidsdag/styremøte kan den også markeres med kake.
 - Styremedlem som trer ut av verv får gavekort på kr. 500.
 - Sommer- og/eller julegave til styret og/eller tillitsvalgte vurderes ut ifra lokallagets økonomi og ellers gjeldene forhold.
 - Styremedlemmer som gifter seg får blomst og/eller gave.
 - Ved styremedlems død eller død i nærmeste familie til styremedlem kan/bør AU vise oppmerksomhet ved å gi blomst.
 - Gaver initiert av klubb dekkes kun etter godkjenning av søknad til AU.

6 Valg av alternativer innenfor vedtektene

6.1 Delegatårsmøte

Utdanningsforbundets vedtekter § 57.2 gir adgang til å avholde delegasjonsårsmøte for lokallag med mer enn 800 medlemmer. En slik ordning må vedtas i årsmøte i lokallaget og godkjennes av fylkesstyret. Lokallaget mener det vil gi en bred oppslutning om årsmøtet samt at det sikrer demokratiet i lokallaget. Årsmøtet kan i tillegg avholdes på dagtid. I utgangspunktet har årsmøtet 100 delegater så sant årsmøtet i lokallaget ikke har gjort vedtak om noe annet jfr. §57.2

Forslag til vedtak:

Utdanningsforbundet Tønsberg viderefører ordningen med delegatårsmøter i tråd med de til enhver tid gjeldende vedtekter og retningslinjer etter godkjenning i fylkesstyret. Lokallagsstyret utformer delegatfordeling i tråd med de til enhver tid gjeldende vedtekter og retningslinjer.

6.2 Årsmøteperioder

Utdanningsforbundets vedtekter åpner for at lokallag, etter vedtak på årsmøtet i lokallaget og med godkjenning fra fylkesstyret, kan ha toårige årsmøteperioder. (Fotnote til § 57.3)

Forslag til vedtak:

Utdanningsforbundet Tønsberg viderefører toårige årsmøteperioder i tråd med de til enhver tid gjeldende vedtekter og retningslinjer etter godkjenning i fylkesstyret.

6.3 Retningslinjer for lokallagsstyret i Utdanningsforbundet Tønsberg

1. Lokallagsstyret er øverste utøvende myndighet i lokallaget og handler med ansvar overfor årsmøtet ut ifra de til enhver tid gjeldende vedtekter og retningslinjer for Utdanningsforbundet, samt økonomireglementet for Utdanningsforbundet Tønsberg.
2. Lokallagsstyret har 11 medlemmer. Dette tallet omfatter leder, nestleder, hovedtillitsvalgte og øvrige styremedlemmer. I henhold til Utdanningsforbundets vedtekter skal ingen medlemsgruppe ha mer enn 50% representasjon i styret. Styret konstituerer seg selv.
3. Det skal velges tre varamedlemmer, en fra hver av medlemsgruppene barnehage, grunnskole og videregående opplæring, i prioritert rekkefølge. Varamedlemmene møter til vanlig i alle styremøter med tale- og forslagsrett.
4. Hovedtillitsvalgte har tale- og møterett i styret dersom disse ikke er ordinære styremedlemmer.
5. Lokallaget kan innvilge tale- og forslagsrett til andre i tilfeller der det er ønskelig å styrke styrets kompetanse på et område.
6. Lokallaget velger et arbeidsutvalg (AU) blant sine styremedlemmer og fastsetter eventuelle fullmakter for dette.
7. Lokallaget skal opprette et fast forhandlingsutvalg. Forhandlingsutvalget kan utvides ved behov, slik at det speiler de gruppene det skal forhandles for.

7 Valg

7.1 Valg av leder

Valgkomiteens innstilling til leder i lokallaget: Line Aurmo, grunnskole

7.2 Valg av nestleder

Valgkomiteens innstilling til nestleder i lokallaget: Kjetil Stokness, grunnskole

7.3 Valg av hovedtillitsvalgte etter Hovedavtalen (KS-tariffområde, særmøter)

Valgkomiteens innstilling til HT1: Tarjei Solum Grimstad, grunnskole

Valgkomiteens innstilling til HT2: Monika Aafos, barnehage

Valgkomiteens innstilling til HT3: Line Aurmo, grunnskole

Valgkomiteens innstilling til HT4: Kjetil Stokness, grunnskole

7.4 Valg av hovedtillitsvalgt som lokallagsstyremedlemmer

Valgkomiteens innstilling:

HT3 og HT4 (leder og nestleder) utgjør HT i lokallagstyret.

7.5 Valg av øvrige lokallagsstyremedlemmer

Valgkomiteens innstilling til øvrige medlemmer av styret:

Marianne Borgen, grunnskole

Haakon D. Vestby, grunnskole/leder

Jan Focas, VGS

Henning Hansen, FAS

Inger Marie Elmer, VGS

Marte Wegge, grunnskole

Marie Bru, kommunal barnehage/leder

Ingrid Granmo, kommunal barnehage

Harald Ekeli, VGS

7.6 Valg av varamedlemmer til lokallagsstyre

Valgkomiteens innstilling til varamedlemmer av styret:

Øyvind Werrum, grunnskole/leder

Christoffer S. Sørensen, VGS

Iren Elisabeth Avdal, privat barnehage

7.7 Valg av valgkomite

Lokallagsstyrets innstilling til medlemmer av valgkomiteen:

Ettersendes.

8 Resolusjoner

Ettersendes.